



**RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO 2022**

**RELAZIONE SULLA GESTIONE**

(D.Lgs. 118/2011 art. 11 co. 6)

**SEZIONE A – ANALISI DEL BILANCIO**

I documenti che costituiscono e corredano il Rendiconto della Gestione sono stati redatti conformemente al dettato del Codice civile e del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118.

La presente relazione sulla gestione, allegato del rendiconto generale, è redatta ai sensi dell'art. 11 commi 4 e 6 del "Decreto".

**CRITERI DI VALUTAZIONE**

I criteri di valutazione utilizzati per le poste contabili sono quelli riferiti ai principi contabili applicati ai sensi del d.lgs. n. 118/2011 e sue successive modifiche ed integrazioni.

**Criteri di valutazione delle entrate**

Le operazioni di chiusura del rendiconto sono state precedute da una rigorosa valutazione dei flussi finanziari e integrate, in casi particolari, anche da considerazioni di tipo economico. Sono state prese in considerazione le operazioni svolte nel periodo di riferimento cercando di evitare che i criteri di valutazione e di stima potessero portare a sottovalutazioni e sopravvalutazioni delle singole poste (attendibilità). Il procedimento di accertamento delle entrate e di stesura dei relativi modelli obbligatori si è concretizzato nel rispetto formale e sostanziale delle norme che disciplinano la redazione dei documenti contabili (correttezza). Il riscontro sulle entrate, oggetto di accertamento in conto competenza, ha comportato la verifica della presenza di tutti gli elementi identificativi, come la ragione del credito, il titolo giuridico che lo supporta, il soggetto debitore, l'ammontare del credito con la relativa scadenza, mentre agli uffici competenti spetta l'obbligo di conservare la relativa documentazione giustificativa. In linea di massima e salvo specifiche deroghe previste dalla legge o dai principi, l'iscrizione della posta contabile nel bilancio è avvenuta rispettando il criterio della scadenza del credito, dato che l'accertamento delle entrate è effettuato nell'anno in cui sorge l'obbligazione attiva con imputazione contabile all'esercizio in cui viene a scadere.

**Criteri di valutazione delle spese**

Le operazioni di chiusura contabile delle uscite di bilancio, al pari di quelle relative alle entrate, sono state precedute dalla valutazione dei flussi finanziari che si sono manifestati nell'esercizio, talvolta integrata anche da considerazioni di tipo economico. Sono state prese in esame solo le

operazioni svolte nel periodo di riferimento cercando di evitare che i criteri di valutazione e stima adottati potessero portare a sottovalutazione e sopravvalutazione delle singole poste (attendibilità). Il procedimento di attribuzione della spesa e di stesura dei relativi modelli obbligatori si è concretizzato nel rispetto formale e sostanziale delle norme che disciplinano la redazione dei documenti contabili (correttezza) mentre i documenti riportano i dati con una classificazione che ne agevola la consultazione. Anche in questo caso, si è partiti dal presupposto che gli utilizzatori di queste informazioni fossero già in possesso della normale diligenza richiesta per esaminare i dati contabili di rendiconto e possedessero, allo stesso tempo, una ragionevole conoscenza dell'attività svolta dall'amministrazione pubblica (rispetto del principio n.5 - Veridicità, attendibilità, correttezza e comprensibilità). Il riscontro sulle uscite, oggetto di impegno in conto competenza, ha comportato la verifica sulla presenza di tutti gli elementi identificativi, come la ragione del debito, l'indicazione della somma da pagare, il soggetto creditore, la scadenza dell'obbligazione e la specificazione del vincolo costituito sullo stanziamento di bilancio.

#### RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31/12/2022

Nell'ambito delle operazioni propedeutiche alla formazione del rendiconto dell'esercizio 2022, è stato effettuato il riaccertamento ordinario ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni "Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento."

Per definire il riaccertamento ordinario dei residui si è proceduto, per ogni residuo attivo o passivo, ad una doppia verifica:

- 1) la sussistenza di un'obbligazione giuridicamente perfezionata;
- 2) l'esigibilità del credito o del debito, ossia la scadenza.

Per i crediti ed i debiti supportati da un'obbligazione giuridicamente perfezionata ma non ancora scaduti, si è proceduto alla cancellazione e successiva reimputazione, ma ciò solo laddove occorreva salvaguardare la continuità della prestazione. Negli altri casi, le economie derivanti dalla cancellazione del debito sono confluite nell'avanzo.

Il riaccertamento dei residui al 31/12/2022 è stato approvato con determina del Commissario Straordinario n. 6 del 23/03/2023.

#### **Fondo pluriennale vincolato (FPV)**

Il Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2022, con l'elaborazione del riaccertamento ordinario dei residui, al 31/12/2022 è pari ad €. 240.212,02 ed è relativo a spese correnti.

## Fondo crediti di dubbia esigibilità' (FCDE)

Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) determinato per la tipologia 100 delle entrate extratributarie (che nel caso dell'IACP di Siracusa sono riferibili quasi esclusivamente alle entrate di natura patrimoniale per locazione di immobili), al 31/12/2022 ammonta ad €. 13.718.409,78.

## Equilibrio di bilancio

L'equilibrio di bilancio è stato rispettato come si evince dai seguenti prospetti:

EQUILIBRIO CORRENTE		
		2022
FPV spese correnti iscritto in entrata	+	372.803,51
Entrate titoli I, II e III	+	4.366.313,15
Spese titoli I- Spese correnti	-	-3.709.236,15
FPV di parte corrente (di spesa)	-	-240.212,02
Spese titolo IV - Quote capitale ammortamento mutui	-	-134.376,46
<b>Somma finale</b>		<b>655.292,03</b>
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	+	12.923.266,30
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	-	0
<b>Risultato di competenza di parte corrente</b>		<b>13.578.558,33</b>
Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio 2022	-	-200.000,00
<b>Equilibrio di parte corrente</b>		<b>13.378.558,33</b>
Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+) (-)	-	-995.143,48
<b>Equilibrio complessivo di parte corrente</b>		<b>12.383.414,85</b>

EQUILIBRIO CONTO CAPITALE		
		2022
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese in conto capitale	+	1.531.360,94
FPV spese in conto capitale iscritto in entrata	+	0
Entrate titoli IV, V e VI	+	7.435.017,04
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	+	0
Spese titolo II-Spese in conto capitale	-	-5.887.554,91
FPV in c/capitale (di spesa)	-	0
Spese titolo III.01 - Per acquisizione di attività finanziarie	-	-178.699,00
<b>Risultato di competenza in c/capitale</b>		<b>2.900.124,07</b>
Risorse accantonate in c/capitale stanziata nel bilancio dell'esercizio 2022	-	-1.531.360,94
<b>Equilibrio di bilancio in c/capitale</b>		<b>1.368.763,13</b>
Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+) (-)	-	-140.989,40
<b>Equilibrio complessivo in c/capitale</b>		<b>1.227.773,73</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		Competenza (accertamenti e impegni imputati al 2022)
<b>Risultato di competenza</b>		<b>16.478.682,40</b>
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	-	-1.731.360,94
<b>Equilibrio di bilancio</b>		<b>14.747.321,46</b>
Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) (-)	-	-1.136.132,88
<b>Equilibrio complessivo</b>		<b>13.611.188,58</b>

### **CONTO DEL BILANCIO**

Il Rendiconto della gestione 2022 presenta un **avanzo d'amministrazione di € 18.161.006,03** ottenuto come esposto nell'allegato a) *Risultato di amministrazione*.

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2022			1.374.026,82
RISCOSSIONI	1.002.749,81	11.936.173,37	12.938.923,18
PAGAMENTI	961.732,38	9.689.347,77	-10.651.080,15
<b>FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2022</b>			<b>3.661.869,85</b>
RESIDUI ATTIVI	15.558.818,21	3.276.675,35	18.835.493,56
RESIDUI PASSIVI	464.108,08	3.632.037,28	-4.096.145,36
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI			-240.212,02
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE			0,00
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022</b>			<b>18.161.006,03</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022:</b>			
<b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>			
Fondo contenzioso			200.000,00
Altri accantonamenti			1.672.350,34
Fondo crediti di dubbia esigibilità			13.718.409,78
	<b>Totale parte accantonata (B)</b>		<b>15.590.760,12</b>
	<b>Totale parte disponibile</b>		<b>2.570.245,91</b>

L'allegato a/1) Risultato di amministrazione-quote accantonate contiene l'elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione.

L'avanzo di amministrazione risultante dal consuntivo 2022 è maggiore dell'avanzo determinato in sede di bilancio di previsione 2023 ammontante ad €. 15.626.830,24.

Pertanto, successivamente all'approvazione del Rendiconto sulla Gestione del 2022 si procederà ad effettuare l'assestamento tecnico (circ. n. 4 del 05/03/2010 Ass.to Regionale Economia) per adeguare il bilancio di previsione 2023 al risultato di amministrazione definitivo.

### VARIAZIONI DI BILANCIO

Nel corso dell'anno 2022, oltre al riaccertamento dei residui e all'assestamento tecnico, si sono rese necessarie alcune variazioni finanziarie alle previsioni, si elencano le principali:

- 1) Variazione di competenza e di cassa con prelievo da fondo accantonamento rischi per contenzioso per liquidazione atto di transazione, approvata con determina del Direttore Generale n. 18 del 0/03/2022.

<b>VARIAZIONE STANZIAMENTI</b>				
CAP.	DENOMINAZIONE	PREVISIONE	VARIAZIONE	PREVISIONE
		INIZIALE		DEFINITIVA
400	Accantonamento rischi per contenzioso	€ 200.000,00	-€ 9.000,00	€ 191.000,00
	Totale variazione negativa		<b>-€ 9.000,00</b>	
53	Procedimenti legali e spese recupero crediti	€ 100.000,00	€ 9.000,00	€ 109.000,00
	Totale variazione positiva		<b>€ 9.000,00</b>	
<b>VARIAZIONE CASSA</b>				
CAP.	DENOMINAZIONE	PREVISIONE DI	VARIAZIONE	PREVISIONE DI
		CASSA INIZIALE		CASSA DEFINITIVA
152	Fondo di riserva di cassa	€ 438.000,00	-€ 9.000,00	€ 429.000,00
	Totale variazione negativa		<b>-€ 9.000,00</b>	
53	Procedimenti legali e spese recupero crediti	€ 120.000,00	€ 9.000,00	€ 129.000,00
	Totale variazione positiva		<b>€ 9.000,00</b>	

- 2) Variazione con prelievo dal Fondo di riserva per spese obbligatorie e dal capitolo 145 dello stesso macroaggregato. Determina D.G. n. 26 del 04/04/2022.

<b>VARIAZIONE STANZIAMENTI</b>				
CAP.	DENOMINAZIONE	PREVISIONE	VARIAZIONE	PREVISIONE
		INIZIALE		DEFINITIVA
153	Fondo di riserva per spese obbligatorie	€ 40.000,00	-€ 23.000,00	€ 17.000,00
145	Altre imposte e tasse	€ 25.000,00	-€ 10.000,00	€ 15.000,00
	Totale variazione negativa		<b>-€ 33.000,00</b>	
142	Imposta di registro	€ 30.000,00	€ 33.000,00	€ 63.000,00
	Totale variazione positiva		<b>€ 33.000,00</b>	
<b>VARIAZIONE CASSA</b>				
CAP.	DENOMINAZIONE	PREVISIONE DI	VARIAZIONE	PREVISIONE DI
		CASSA INIZIALE	DI CASSA	CASSA DEFINITIVA
152	Fondo di riserva di cassa	€ 429.000,00	-€ 23.000,00	€ 406.000,00
145	Altre imposte e tasse	€ 25.000,00	-€ 10.000,00	€ 15.000,00
	Totale variazione negativa		<b>-€ 33.000,00</b>	
142	Imposta di registro	€ 30.000,00	€ 33.000,00	€ 63.000,00
	Totale variazione positiva		<b>€ 33.000,00</b>	

- 3) Variazione di competenza e di cassa con prelievo da fondo accantonamento rischi per contenzioso per liquidazione atto di transazione, approvata con determina D.G. n. 30 del 04/05/2022.

<b>VARIAZIONE STANZIAMENTI</b>				
CAP.	DENOMINAZIONE	PREVISIONE	VARIAZIONE	PREVISIONE
		INIZIALE		DEFINITIVA
400	Accantonamento rischi per contenzioso	€ 191.000,00	-€ 25.000,00	€ 166.000,00
	Totale variazione negativa		<b>-€ 25.000,00</b>	
53	Procedimenti legali e spese recupero crediti	€ 122.876,24	€ 25.000,00	€ 147.876,24
	Totale variazione positiva		<b>€ 25.000,00</b>	
<b>VARIAZIONE CASSA</b>				
CAP.	DENOMINAZIONE	PREVISIONE DI	VARIAZIONE	PREVISIONE DI
		CASSA INIZIALE	DI CASSA	CASSA DEFINITIVA
152	Fondo di riserva di cassa	€ 406.000,00	-€ 25.000,00	€ 381.000,00
	Totale variazione negativa		<b>-€ 25.000,00</b>	
53	Procedimenti legali e spese recupero crediti	€ 129.000,00	€ 25.000,00	€ 154.000,00
	Totale variazione positiva		<b>€ 25.000,00</b>	

- 4) Variazione per istituzione capitoli PNRR di entrata e di spesa in conto capitale per un totale di €. 1.700.000,00. Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 24/05/2022.

## **GESTIONE DELLA COMPETENZA**

### **ENTRATE**

Le entrate proprie dell'Ente sono connesse all'attività istituzionale di gestione del patrimonio e di interventi costruttivi e di recupero degli alloggi, vale a dire i canoni di locazione degli alloggi ed i corrispettivi tecnici sugli interventi edilizi.

Ad una previsione definitiva di €. 47.437.450,18 (comprensiva dell'avanzo di amministrazione applicato e del FPV) corrispondono accertamenti per €. 15.212.848,72. La differenza in meno deriva da somme riconosciute "inesigibili", in particolare le più consistenti sono relative alle Entrate in c/Capitale – Titolo 4 riguardanti i finanziamenti previsti per gli interventi costruttivi da realizzare nella nostra provincia, non verificatesi nel corso dell'esercizio e, pertanto, eliminati e riproposti tutti o in parte nel futuro esercizio e dal Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro.

Nella tabella sottostante sono elencati gli accertamenti per titoli.

<b>TITOLI</b>	<b>ACCERTAMENTI</b>
TITOLO 2 – Trasferimenti correnti	0,00
TITOLO 3 – Entrate extratributarie	4.366.313,15
TITOLO 4 – Entrate in conto capitale	7.363.203,13
TITOLO 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	71.813,91
TITOLO 6 – Accensione di prestiti	0,00
TITOLO 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00
TITOLO 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.411.518,53
<b>TOTALE ENTRATE ACCERTATE</b>	<b>15.212.848,72</b>

### TITOLO 3 – Entrate extratributarie

Il Titolo 3 vede iscritte le entrate provenienti dai canoni di locazione e i compensi relativi agli interventi edilizi. Le entrate extratributarie costituiscono il principale componente nella definizione dell'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento della spesa corrente.

Nella Tipologia 100-categoria 3 “Proventi derivanti dalla gestione dei beni” nel corso del 2022 sono stati accertati canoni di locazione per €. 3.799.323,47 ed effettuate riscossioni per €. 2.186.772,68.

I canoni contabilizzati comprendono i canoni di alloggi destinati ad uso abitativo, calcolati ai sensi del Decreto n° 1112/Gab del 23/07/1999 dell'Assessore ai LL.PP. e successive integrazioni e modificazioni, ed i canoni di unità immobiliari destinati ad uso diverso.

Nella Tipologia 500 “Altre entrate correnti” categoria 99 sono allocati i capitoli 71 e 75 relativi alle competenze tecniche il cui incasso nel 2022 ammonta a €. 372.232,03.

### TITOLO 4 – Entrate in conto capitale

Le entrate accertate in conto capitale Titolo 4 ammontano ad €. 7.363.203,13, di cui €. 6.787.202,83 accertati nella Tipologia 200 “Contributi agli investimenti” a seguito di trasferimenti di fondi ex Gescal, L. 560/93, L. 80/2014 e Programmi Operativi FESR 2014/2020 destinati agli interventi di costruzione, di risanamento e ristrutturazione.

Nella Tipologia 400 “Entrate per alienazione di beni materiali e immateriali” risultano accertati €. 560.658,56, relativi alla vendita degli alloggi; nella Tipologia 500 “Altre entrate in conto capitale” insistono accertamenti per €. 15.341,74.

### TITOLO 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie

Nel Titolo 5 è movimentata un'unica Tipologia “Alienazione di attività finanziarie” con un importo totale per accertamenti di €. 71.813,91 per riscatto parziale degli investimenti TFR a seguito di liquidazioni per anticipazioni e pensionamenti del personale dipendente.

### TITOLO 7 – Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere

Il titolo 7 non è stato movimentato, infatti l'Ente nell'esercizio 2022 non è ricorso ad alcun tipo di indebitamento.

### TITOLO 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro

Le somme accertate in questo titolo ammontano ad €. 3.411.518,53 che corrispondono esattamente a quelle impegnate in uscita nella Missione 99-Servizi per conto terzi, Programma 1- Servizi per conto terzi e Partite di giro, Titolo 7-Spese per conto terzi e partite di giro.

## **SPESE**

La previsione definitiva delle spese ammonta ad €. 47.437.450,18 e sono stati assunti impegni per un totale di €. 13.321.385,05. La differenza in meno è costituita da minori somme occorse in confronto agli stanziamenti, e, l'importo più consistente, è relativo ai finanziamenti previsti per gli interventi costruttivi da realizzare nella nostra provincia, non verificatesi nel corso dell'esercizio e, pertanto, eliminati e riproposti tutti o in parte nel futuro esercizio.

Le tabelle seguenti riepilogano gli importi impegnati, la prima per Missione e la seconda per ciascun titolo, utili al fine di comprendere la manovra complessiva di spesa posta in essere nell'anno 2022.

<b>CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE SUDDIVISE PER MISSIONE</b>	<b>IMPEGNI</b>
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	9.752.824,58
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00
MISSIONE 50 - Debito pubblico	157.041,94
MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	3.411.518,53
<b>TOTALE SPESE IMPEGNATE</b>	<b>13.321.385,05</b>

<b>SPESE SUDDIVISE PER TITOLI</b>	<b>IMPEGNI</b>
TITOLO I – Spese correnti	3.709.236,15
TITOLO II – Spese in conto capitale	5.887.554,91
TITOLO III – Spese per incremento di attività finanziarie	178.699,00
TITOLO IV – Rimborso di prestiti	134.376,46
TITOLO V – Chiusura anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	0,00
TITOLO VII - Spese per conto terzi e partite di giro	3.411.518,53
<b>TOTALE SPESE IMPEGNATE</b>	<b>13.321.385,05</b>

### **TITOLO 1 – Spese correnti**

Fra le spese correnti il Macroaggregato 1- Redditi da lavoro dipendente è quello maggiormente significativo.

### **REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE**

La spesa complessivamente impegnata per il personale nell'esercizio 2022 ammonta a €. 2.037.011,22 ed è ripartita come segue:

Retribuzione ed indennità personale dei livelli	1.126.399,14
Lavoro straordinario	16.916,20
Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato per personale con qualifica dirigenziale	4.795,00
Contributi ass.li e prev.li personale dei livelli	336.212,44
Oneri diversi (buoni pasto) personale dei livelli	20.315,70
Compensi professionali avvocatura interna	25.156,81
Produttività collettiva e miglioramento dei servizi personale dei livelli	66.964,98
Indennità di responsabilità personale dei livelli	27.850,00
Indennità di disagio, pericolo, danno personale dei livelli	1.470,00
Progressione economica personale dei livelli	9.274,34
Retribuzione di posizione e di risultato funzionari direttivi (personale dei livelli)	138.976,66
Retribuzione personale dirigente	44.181,33
Indennità personale dirigente	45.510,16
Contributi ass.li e prev.li personale dirigente	43.180,15
Oneri diversi (buoni pasto) personale dirigente	1.099,39
Retribuzione di risultato personale dirigente	38.600,00
Totale spese del personale che non possono superare quelle registrate nel 2009	1.946.902,3
Oneri incentivanti per attività tecniche interne	18.295,01
Indennità (TFR) a carico dell'ente	71.813,91
Totale complessivo	2.037.011,22

Le spese per il personale non superano quelle impegnate nel 2009 che ammontavano a €. 2.289.394,58 (comma 4 art. 16 L.R. 11/2010), si deve inoltre considerare che la struttura del bilancio dell'esercizio 2009 (D.P.R.S. 729/2006), a differenza di quella del D.Lgs. 118/2011,

non prevedeva fra le spese del personale gli oneri per attività tecniche e l'indennità di trattamento di fine rapporto.

L'ammontare complessivo del salario accessorio e delle indennità varie al personale non supera quanto già erogato al 31/12/2009 (comma 4 art. 18 L.R. 11/2010) come da prospetto dimostrativo allegato alla presente (allegato A).

Il totale degli impegni per "Imposte e tasse a carico dell'Ente" ammonta ad €. 237.756,39.

Nel corso dell'anno 2022 per spese relative all'acquisto di beni e servizi sono stati assunti impegni per un totale di euro 974.220,29.

Gli oneri per la gestione dell'indebitamento, ossia le spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'Ente mediante prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie, nella classificazione del D.Lgs. 118/2011 sono comprese nella MISSIONE 50 Debito pubblico, PROGRAMMA 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari, TITOLO 1 Spese correnti, MACROAGGREGATO 7 Interessi passivi.

Gli interessi sui mutui, che subiscono una costante flessione, nel corso dell'esercizio 2022 hanno dato luogo ad impegni per un totale di €. 22.665,48.

#### **TITOLO 2 – Spese in conto capitale**

Le spese impegnate in conto capitale relative agli investimenti fissi lordi ammontano ad €. 5.534.573,47 di cui €. 5.524.557,42 per interventi costruttivi e manutentivi finanziati con fondi CER, fondi L. 560/93, e fondi PNRR; €. 10.016,05 per acquisizione di immobilizzazioni tecniche e opere dell'ingegno (automezzi, software e hardware).

Fra le altre spese in conto capitale insistono impegni per €. 352.981,44.

#### **TITOLO 3 – Spese per incremento di attività finanziarie**

Risultano impegni per €. 178.699,00 relativi all'accantonamento del Trattamento di Fine Rapporto del personale dipendente.

Infatti, l'Ente provvede, cautelativamente, ad alimentare un piano di accumulo finanziario con un basso profilo di rischio, amministrato da un gestore professionale (Fideuram S.p.A.).

L'investimento in questione ha come unico scopo quello di garantire l'immediata disponibilità delle risorse necessarie per far fronte all'esigenza di liquidare il TFR e le relative anticipazioni ai dipendenti che ne hanno maturato il diritto.

#### **TITOLO 4 – Rimborso di prestiti**

In questo titolo sono appostate le quote capitale dei mutui che l'Istituto ha in essere con la Cassa DD.PP., e con la Banca Monte Paschi di Siena, nel corso dell'anno 2022 è stata impegnata la somma di €. 134.376,46.

#### **VERIFICA DEI VINCOLI FINANZIARI**

In relazione alle disposizioni per il contenimento della spesa pubblica e dei costi della politica stabilite dalla **Deliberazione della Giunta di Governo Regionale n. 207 del 05/08/2011**, la circolare n. 10 del 02/11/2011 ha impartito specifiche indicazioni rispetto ai punti 11,12,14 e 16.

A tale proposito, come si evince dal prospetto che segue, non è stato possibile rientrare nei limiti stabiliti, palesemente irrisori, in quanto si è ritenuto necessario attivare il servizio di Comunicazione Istituzionale per far veicolare le notizie di carattere istituzionale e di rilevanza pubblica come da determina del Direttore Generale n. 66 del 24/10/2022 in attuazione dell'atto di indirizzo formulato dal Consiglio di Amministrazione con Delibera n. 37 dell'11/11/2021.

Lo sfioramento ha riguardato unicamente il capitolo 100 “Spese per attività di comunicazione istituzionale”. Di contro con riferimento alla somma complessiva dei tre capitoli la spesa si è mantenuta nei limiti stabiliti dalla predetta deliberazione.

CAPITOLO	SPESA SOSTENUTA ANNO 2009	20% DELLA SPESA SOSTENUTA ANNO 2009	CONSUNTIVO 2022
26-Spese di rappresentanza	6.566,19	1.313,24	0,00
99 ex 2.030-Partecipazione a concorsi, seminari e convegni	2.633,10	526,62	0,00
100 ex 2.037-Spese per attività di comunicazione istituzionale	1.200,00	240,00	1.626,67
<b>TOTALE</b>	<b>10.399,29</b>	<b>2.079,86</b>	<b>1.626,67</b>

In relazione alle disposizioni della **delibera di Giunta regionale n. 317 del 4/09/2012** avente ad oggetto “Riduzione e razionalizzazione della spesa pubblica regionale – Modalità di attuazione” come si evince dal prospetto che segue, è stata attuata una diminuzione in misura superiore al 20% della spesa sostenuta nel 2011 per acquisto di beni e servizi.

Occorre, però, tenere presente che la nuova articolazione del bilancio secondo l’armonizzazione contabile comprende nel *Macroaggregato 3-Acquisto di beni e servizi* molti più capitoli del bilancio dell’esercizio 2011, pertanto la seguente tabella terrà conto solo della natura dei capitoli che erano presenti nello schema di bilancio utilizzato nel 2011 (DPRS 729/2006) ed esattamente: dal capitolo 21 al capitolo 39, dal 56 al 59 e dal 97 al 99.

DENOMINAZIONE	SPESA SOSTENUTA ANNO 2011	20% DELLA SPESA SOSTENUTA ANNO 2011	LIMITE NON SUPERABILE	CONSUNTIVO 2022
Spese per l’acquisto di beni e servizi	368.478,86	-73.695,77	294.783,09	222.393,39

*Si evidenzia, tuttavia, che l’Ente non gode di trasferimenti correnti per il funzionamento da parte della Regione Siciliana.*

Si allegano, inoltre, i prospetti dimostrativi del rispetto delle disposizioni di cui agli **artt. 20-22-27 della Legge Regionale 15 maggio 2013 n. 9** (vedi circolare n. 17 dell’8/11/2013).

Per la **gestione automezzi** si espone quanto segue:

- **l’impossibilità, sulla base della vigente normativa, di autorizzare l’uso del mezzo proprio se non in casi del tutto eccezionali;**
- **la graduale riduzione del numero delle corse effettuate dal sistema di autotrasporti regionale in esito alla riduzione dei contributi destinati al settore;**
- **l’inesistenza in diversi comuni (quattordici su ventuno) della Provincia di Siracusa di un sistema di trasporti ferroviari.**

Si precisa in primo luogo che l'Istituto non possiede mezzi adibiti a compiti di rappresentanza. Tutte le autovetture sono utilizzate in condivisione da amministratori, dirigenti e personale in servizio per i compiti istituzionali.

Per quanto riguarda le auto che superano la cilindrata di 1300 cc giova precisare che si tratta di mezzi con un valore di mercato attuale assolutamente poco rilevante e che l'eventuale dismissione non comporterebbe significativi risparmi di spesa, considerando peraltro che le autovetture da dismettere si presentano in ottime condizioni di funzionamento.

In secondo luogo, nello specifico, il valore di mercato attuale per le due autovetture Volkswagen Passat (immatricolata nel 2007) e Fiat Punto Evo (immatricolata nel 2009) è sostanzialmente pari a zero, come emerge dalla consultazione di eurotax, avendo superato i dieci anni di vita e rileva soltanto ai fini di una eventuale rottamazione.

Se l'Ente decidesse di dismettere le già menzionate due autovetture dovrebbe procedere all'acquisto di ulteriori due mezzi ad un prezzo non inferiore ad €. 18.000,00 cadauno.

Con il recupero complessivo di €. 2.000,00 dalla vendita/permuta rimarrebbe un costo aggiuntivo di €. 16.000,00 per ciascuna autovettura.

Considerando una ipotesi di risparmi di spesa di gestione non superiore ad €. 500,00 per singola auto per anno occorrerebbero diversi anni prima di recuperare i costi d'investimento.

### **GESTIONE DEI RESIDUI**

#### Residui Attivi

Sui residui attivi al 01/01/2022 di €. 16.939.626,98 sono state apportate variazioni in diminuzione per €. 378.058,96, e sono state effettuate riscossioni in c/residui per €. 1.002.749,81 rimangono pertanto €. 15.558.818,21 di residui pregressi da incassare. I residui attivi della competenza 2022 ammontano a €. 3.276.675,35, che sommati ai residui pregressi danno un totale Residui Attivi al 31/12/2022 di €. 18.835.493,56.

#### Residui Passivi

Le somme rimaste da pagare al 01/01/2022 ammontano a €. 1.516.608,77 sulle quali sono state apportate variazioni in diminuzione per €. 90.768,31 ed effettuati pagamenti per €. 961.732,38, pertanto restano da pagare residui pregressi per €. 464.108,08. I residui passivi della competenza 2022 ammontano a €. 3.632.037,28 che sommati ai residui pregressi danno un totale Residui Passivi al 31/12/2022 di €. 4.096.145,36.

	<b>Residui Attivi</b>	<b>Residui Passivi</b>
Residui Esercizi Precedenti	16.939.626,98	1.516.608,77
- Residui Riscossi e Pagati	-1.002.749,81	-961.732,38
+ Residui dell'esercizio 2022	3.276.675,35	3.632.037,28
- Riaccertamenti residui	-378.058,96	-90.768,31
<b>Totale Residui al 31/12/2022</b>	<b>18.835.493,56</b>	<b>4.096.145,36</b>

#### **Situazione di Cassa**

Il saldo di cassa alla fine dell'esercizio 2022 è pari ad €. 3.661.869,85, come analiticamente esposto nel prospetto dimostrativo allegato al presente bilancio.

### **ESAME DEL BILANCIO ECONOMICO-PATRIMONIALE**

Gli schemi di conto economico e stato patrimoniale sono stati redatti conformemente al dettato del Codice civile e del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i..

## **Criteri di formazione e valutazione**

Nell'ambito del sistema integrato, la contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere dall'Ente.

Pur non esistendo una correlazione univoca fra le fasi dell'entrata e della spesa ed il momento in cui si manifestano i ricavi/proventi ed i costi/oneri nel corso dell'esercizio, in ossequio al Principio contabile, e pur in presenza di precise eccezioni, si segue la pratica di rilevare i ricavi/proventi conseguiti in corrispondenza con la fase dell'accertamento delle entrate, ed i costi/oneri sostenuti in corrispondenza con la fase dell'impegno delle spese, con le opportune integrazioni e rettifiche.

In ottemperanza al principio della competenza economica, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato ed attribuito contabilmente all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono.

Nello specifico i criteri adottati per il bilancio economico-patrimoniale sono i seguenti:

- ↻ Le immobilizzazioni materiali ed immateriali sono iscritte al prezzo d'acquisto o al costo di formazione per gli incrementi patrimoniali derivanti da lavori eseguiti;
- ↻ I crediti sono iscritti in bilancio in base al loro effettivo ammontare;
- ↻ Le disponibilità liquide sono iscritte in bilancio al loro valore nominale. Sono rappresentate dal saldo dei depositi bancari, postali e dei conti accesi presso la Tesoreria dello Stato intestati allo I.A.C.P. alla data del 31/12/2022.
- ↻ I debiti sono rilevati al loro valore nominale;
- ↻ Le immobilizzazioni in corso sono valutate al costo di produzione;
- ↻ Per quanto concerne le percentuali applicate ai fini dell'ammortamento dei beni strumentali l'Ente in deroga a quanto stabilito dal D. Lgs. 118/2011 continuerà ad applicare le percentuali di cui al D.M. 31/12/1988 del Ministero delle Finanze stante che gli II.AA.CC.PP. sono comunque denominati, dal punto di vista giuridico tributario, come Enti di natura commerciale.

Il Bilancio Economico Patrimoniale dell'anno 2022 si chiude con una perdita di €. 3.862.937,29 che si va a sommare alle perdite degli esercizi precedenti il cui ammontare è abbondantemente coperto dalle riserve per contributi a fondo perduto.

## **Situazione Patrimoniale**

Il patrimonio è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici attivi e passivi, suscettibili di una valutazione economica. La differenza tra attivo e passivo patrimoniale costituisce il patrimonio netto dell'ente.

La gestione patrimoniale nel suo complesso è direttamente correlata con quella economica e ha lo scopo di evidenziare non solo la variazione nella consistenza delle varie voci dell'attivo e del passivo ma, in particolare, di correlare l'incremento o il decremento del patrimonio netto con il risultato economico dell'esercizio, così come risultante dal conto economico.

Tra le voci dell'attivo le immobilizzazioni finanziarie sono relative agli investimenti in titoli a copertura del TFR per €. 1.249.200,21, e risultano imputati risconti attivi per complessivi €. 235.065,41.

Tra le poste di bilancio più significative rileviamo un netto miglioramento rispetto all'esercizio precedente:

- L'**Attivo Circolante** ammonta ad €. 26.960.977,68 con un peggioramento rispetto all'esercizio precedente di €. 134.080,53 (al netto delle disponibilità relative ai fondi del PNRR al cui giacenza ammonta ad € 3.465.620,09).

L'**esposizione debitoria** complessiva dell'Ente ammonta ad €. 5.280.727,76 con un miglioramento rispetto all'esercizio precedente di € 796.620,09. Il dato risulta fortemente condizionato dalla notevole mole di interventi in corso di esecuzione che si manifestano nelle forme più disparate di anticipazioni e partite di giro. Conseguentemente, l'esposizione debitoria reale verso terzi, al netto delle poste passive di compensazione per contributi in conto capitale, degli accantonamenti per TFR, degli accantonamenti prudenziali di varia natura (imposte locali, poste passive relative alla contrattazione del personale, etc.) ammonta ad €. 1.513.389,30 di cui:

- €. 490.869,43 per debiti a M/L termine per due residui mutui con Cassa DD.PP. e Banca Montepaschi;
- €. 1.022.519,87 per debiti a breve termine.

### **Conto Economico**

Nel conto economico della gestione sono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica.

Tra le voci più significative si rileva:

- ammortamenti imputati per complessivi €. 3.924.618,13;
- il costo del personale nel suo complesso ammonta ad €. 2.187.155,42;
- i costi per servizi, attività istituzionali ammontano a €. 954.071,06;
- i proventi per la prestazione di servizi ammontano a €. 4.111.819,91;
- la gestione finanziaria ha generato un saldo negativo di €. 10.308,24.

### **NOTIZIE INTEGRATIVE**

- L'Ente non riceve in via ordinaria contributi in conto esercizio. Per le attività istituzionali di costruzione, recupero e manutenzione straordinaria l'Istituto riceve, invece, finanziamenti dalla Regione (sempre più raramente) e dallo Stato.
- Tutti gli immobili costruiti con i fondi ex GESCAL sono stati realizzati con l'acquisizione delle aree in diritto di superficie.
- I contenziosi in essere riguardano in maniera prevalente, ancorché non esclusiva, i rapporti con le imprese esecutrici di lavori e le procedure di esproprio.
- Gli altri contenziosi instaurati dall'Ente sono relativi alle procedure di recupero crediti nei confronti degli inquilini morosi.
- L'indice di tempestività dei pagamenti nell'anno 2022 è di -0,45 (valore in giorni).

### **TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**

Gli II.AA.CC.PP., nonostante siano assoggettati alla gestione ex INPDAP (dipendenti Enti Locali), provvedono ad accantonare il Trattamento di Fine Rapporto nel rispetto della normativa del Codice civile (Art. 2120) in regime privatistico. È stato predisposto un prospetto analitico del Trattamento di Fine Rapporto del personale al TFR maturato al 31/12/2022 che ammonta ad €. 1.672.350,34 (allegato B). L'Ente provvede, cautelativamente, ad alimentare un piano di accumulo finanziario con un basso profilo di rischio, amministrato da un gestore professionale (Fideuram S.p.A.). L'investimento in questione ha come unico scopo quello di garantire l'immediata disponibilità delle risorse necessarie per far fronte all'esigenza di liquidare il TFR e le relative anticipazioni ai dipendenti che ne hanno maturato il diritto. Alla

data del 31/12/2022 l'investimento ammontava ad €. 1.249.200,21 (si allega copia estratto conto) con un indice di copertura del debito di circa il 74,70%.

## **SEZIONE B – RISULTATI DELLA GESTIONE**

Attraverso la Relazione sulla Performance l'Amministrazione illustra i risultati ottenuti in riferimento agli obiettivi stabiliti nel Piano della Performance 2022. Essa, peraltro, risponde contemporaneamente ad una serie di esigenze: oltre ad essere il principale strumento di rendicontazione dell'Ente è, infatti, uno strumento utile ai fini organizzativi e gestionali, dal momento che fornisce una lettura complessiva dei risultati raggiunti mostrandosi, quindi, come valido supporto per la fase della programmazione e/o aggiornamento relativa al nuovo ciclo della performance. Per una migliore comprensione del documento, sono qui proposte informazioni di sintesi circa il contesto esterno nel quale si è svolta l'attività dell'Ente, i dati qualitativi e quantitativi che caratterizzano l'attività dell'Amministrazione, i risultati finali raggiunti e le principali criticità o elementi di merito che si sono manifestati nel corso del 2022.

### ***Il contesto esterno di riferimento***

L'attività dell'Ente si è svolta in una situazione di contesto caratterizzata da condizioni di costante incertezza, sia in generale con riferimento alla pubblica amministrazione regionale che con specifico riguardo agli II.AA.CC.PP. della Sicilia.

In concreto gli enti del settore dell'Edilizia Residenziale Pubblica vivono una condizione di particolare disagio sintetizzabile come segue:

- Tutti gli IACP Siciliani sono rimasti commissariati sin dal 2008 e soltanto nell'ultimo scorcio del 2020 si è avviata la graduale nomina dei Consigli di Amministrazione;
- È rimasta del tutto inascoltata la richiesta pressante di emanare una legge di riordino del settore e di riforma degli enti gestori che da oltre un decennio viene proposta dagli enti medesimi e da parte di FEDERCASA (la Federazione che a livello nazionale raggruppa gli enti gestori di E.R.P.);
- Risulta ancora non spesa una parte cospicua delle risorse ex GESCAL assegnate a suo tempo alla Sicilia per l'Edilizia Residenziale Pubblica inutilizzate da decenni e parcheggiate presso la Cassa DD.PP.;
- Permane l'assoluta carenza di fonti finanziarie ordinarie, sia regionali che dello Stato, per sovvenzionare nuovi programmi di Recupero del patrimonio e realizzazione di nuove costruzioni per dare concrete risposte ai nuovi fabbisogni abitativi espressi dai territori;
- Non è ancora stato risolto il problema della tassazione IMU sugli alloggi sociali gestiti dagli IACP. Tale questione costituisce un elemento di grande valenza stante l'impossibilità per gli enti di sopportare tale carico tributario sui propri esigui bilanci anche in considerazione delle difficoltà di incasso dei canoni sociali stessi.

Oltre a tali importanti criticità gli II.AA.CC.PP. della Sicilia vivono una condizione di disagio legata al rapporto con i Comuni, che spesso omettono di attuare quanto di loro competenza, opponendo notevoli resistenze sia per contrastare il fenomeno delle occupazioni abusive, sia per la approvazione delle graduatorie di assegnazione degli alloggi, indispensabili per una corretta gestione del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica.

Le condizioni di disagio economico che a partire dal 2009 hanno interessato in modo disastroso la società italiana, ed in particolare i ceti più deboli, hanno evidenziato nel medio – lungo periodo il manifestarsi di nuovi bisogni abitativi e l'aggravarsi di fenomeni endemici come, per esempio, quello della morosità nel pagamento delle locazioni e quello delle occupazioni senza

titolo. L'aumento della disoccupazione, il calo del reddito disponibile delle famiglie, lo **“scivolamento sociale”** di parte del ceto medio, che si è manifestato anche con l'incremento esponenziale degli sfratti, sono tutti elementi che compongono un quadro di riferimento socioeconomico oltremodo preoccupante.

I nuovi fabbisogni abitativi sono stati egregiamente fotografati nello studio sul disagio abitativo commissionato da FEDERCASA, realizzato da NOMISMA e presentato nel corso del 2016. Proprio in ragione dell'aggravarsi di tali situazioni di disagio negli ultimi anni la legislazione dello Stato ha iniziato timidamente a contrastare il fenomeno delle occupazioni abusive con due distinti interventi normativi:

- L'art. 5 della L. 80/2014;
- L'art. 11 del DL 20/02/2017 n. 14 – convertito con la L.18/04/2017 n. 48 e ulteriormente modificato con la L. 132/2018.

Inoltre, proprio con la citata L. 80/2014 lo Stato, e per esso il Ministero delle Infrastrutture, ha riavviato un processo di parziale rifinanziamento del sistema, esprimendo la chiara volontà di riportare la materia dell'Edilizia Sociale in ambito Statale. Infatti, pur in un quadro costituzionale e normativo che delega alle Regioni la materia dell'Edilizia Sociale, il ruolo del Ministero delle Infrastrutture risulta indispensabile non solo per garantire i cosiddetti Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEP), ma anche per stabilire regole comuni agli Enti gestori e flussi finanziari che, a regime, diano concrete risposte ai bisogni emergenti.

#### ***CARATTERISTICHE DELL'ENTE***

L'Istituto Autonomo per le Case Popolari di Siracusa, Ente pubblico non economico vigilato dalla Regione, opera nell'ambito della provincia e gestisce un parco di **n. 4115 alloggi di ERP e di n. 33 Immobili ad uso diverso da quello abitativo**, distribuiti in maniera omogenea in tutti i ventuno comuni del comprensorio provinciale.

In particolare, la distribuzione territoriale al 31/12/2022 risulta essere la seguente:



## REPORT PATRIMONIO IMMOBILIARE AL 31/12/2022

COMUNE	PROPRIETA' IACP				PROPRIETA' COMUNI	PROPRIETA' REGIONE SICILIA		
	Uso abitativo			Uso non abitativo	Uso abitativo	Uso abitativo		
	Unità realizzate	Unità cedute	Unità gestite	Unità gestite	Unità gestite	Unità realizzate	Unità cedute	Unità gestite
AUGUSTA	623	354	269			51	37	14
AVOLA	294	54	240					
BUCCHERI	37	23	14			16	16	0
BUSCEMI	20	7	13					
CANICATTINI BAGNI	85	31	54			8	0	8
CARLENTINI	108	16	92			28	18	10
CASSARO	20	9	11			16	12	4
FERLA	20	10	10			12	12	0
FLORIDIA	514	167	347	3	12	63	33	30
FRANCOFONTE	166	78	88			10	6	4
LENTINI	473	203	270			14	9	5
MELILLI	168	52	116					
NOTO	243	101	142			58	57	1
PACHINO	178	15	163			34	33	1
PALAZZOLO ACREIDE	18	9	9		10	68	37	31
PORTOPALO DI C.P.	48	22	26					
PRIOLO GARGALLO	247	96	151			100	92	8
ROSOLINI	84	18	66	2		34	15	19
SIRACUSA	3610	1903	1707	28	12	453	395	58
SOLARINO	34	14	20			8	7	1
SORTINO	80	34	46			8	8	0
<b>Totali</b>	<b>7070</b>	<b>3216</b>	<b>3854</b>	<b>33</b>	<b>34</b>	<b>981</b>	<b>787</b>	<b>194</b>
<b>TOTALE UNITA' GESTITE</b>	<b>4115</b>							

### TERRITORIO DELLA PROVINCIA E DINAMICA DEMOGRAFICA

Il territorio provinciale è esteso Km<sup>2</sup> 2.108,9

#### DINAMICA DEMOGRAFICA

La dinamica demografica dei Comuni della Provincia di Siracusa nel triennio 2019-2021 si presenta come segue:

**Popolazione Residente al 1° Gennaio - anni 2020, 2021 e 2022 (Dati ISTAT)**

### POPOLAZIONE RESIDENTE

Comuni	2020	2021	2022
Augusta	35689	34857	34681
Avola	31145	30503	30334
Buccheri	1889	1778	1745
Buscemi	995	978	967
Canicattini Bagni	6901	6639	6566

<b>Carlentini</b>	<b>17461</b>	<b>17152</b>	<b>17040</b>
<b>Cassaro</b>	<b>751</b>	<b>729</b>	<b>723</b>
<b>Ferla</b>	<b>2400</b>	<b>2349</b>	<b>2311</b>
<b>Floridia</b>	<b>22557</b>	<b>21561</b>	<b>21258</b>
<b>Francofonte</b>	<b>12349</b>	<b>11908</b>	<b>11776</b>
<b>Lentini</b>	<b>22979</b>	<b>22106</b>	<b>21778</b>
<b>Melilli</b>	<b>13585</b>	<b>13257</b>	<b>13102</b>
<b>Noto</b>	<b>24154</b>	<b>23638</b>	<b>23778</b>
<b>Pachino</b>	<b>22312</b>	<b>21521</b>	<b>21504</b>
<b>Palazzolo Acreide</b>	<b>8481</b>	<b>8247</b>	<b>8193</b>
<b>Portopalo di C.P.</b>	<b>3867</b>	<b>790</b>	<b>3761</b>
<b>Priolo Gargallo</b>	<b>11687</b>	<b>11468</b>	<b>11408</b>
<b>Rosolini</b>	<b>21122</b>	<b>20644</b>	<b>20545</b>
<b>Siracusa</b>	<b>120405</b>	<b>117053</b>	<b>116447</b>
<b>Solarino</b>	<b>7885</b>	<b>7556</b>	<b>7516</b>
<b>Sortino</b>	<b>8414</b>	<b>8337</b>	<b>8310</b>
<b>TOTALE</b>	<b>397037</b>	<b>386071</b>	<b>383743</b>

## **POPOLAZIONE E IMMOBILI GESTITI PER COMUNE**

<b>Comuni</b>	<b>POPOLAZIONE GENNAIO 2022</b>	<b>IMMOBILI GESTITI 31/12/2022</b>
<b>AUGUSTA</b>	<b>34681</b>	<b>283</b>
<b>AVOLA</b>	<b>30334</b>	<b>240</b>
<b>BUCCHERI</b>	<b>1745</b>	<b>14</b>
<b>BUSCEMI</b>	<b>967</b>	<b>13</b>
<b>CANICATTINI</b>	<b>6566</b>	<b>62</b>
<b>CARLENTINI</b>	<b>17040</b>	<b>102</b>
<b>CASSARO</b>	<b>723</b>	<b>15</b>
<b>FERLA</b>	<b>2311</b>	<b>10</b>
<b>FLORIDIA</b>	<b>21258</b>	<b>392</b>
<b>FRANCOFONTE</b>	<b>11776</b>	<b>92</b>

<b>LENTINI</b>	<b>21778</b>	<b>275</b>
<b>MELILLI</b>	<b>13102</b>	<b>116</b>
<b>NOTO</b>	<b>23778</b>	<b>143</b>
<b>PACHINO</b>	<b>21504</b>	<b>164</b>
<b>PALAZZOLO A.</b>	<b>8193</b>	<b>50</b>
<b>PORTOPALO C.P.</b>	<b>3761</b>	<b>26</b>
<b>PRIOLO G.</b>	<b>11408</b>	<b>159</b>
<b>ROSOLINI</b>	<b>20545</b>	<b>87</b>
<b>SIRACUSA</b>	<b>116447</b>	<b>1805</b>
<b>SOLARINO</b>	<b>7516</b>	<b>21</b>
<b>SORTINO</b>	<b>8310</b>	<b>46</b>
<b>Totale</b>	<b>383743</b>	<b>4115</b>

## RISORSE UMANE

Al 31/12/2022 su una Dotazione Organica che prevede un numero complessivo di 48 dipendenti (**Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 11 del 25/01/2021**) l'Istituto presenta in servizio n. 42 dipendenti tutti di ruolo a tempo indeterminato e a tempo pieno.

Non sono presenti nell'attività dell'Ente lavoratori precari a qualunque titolo.

Al personale dei livelli si applica il trattamento giuridico ed economico del comparto Enti Locali e analogamente ai dirigenti quello dell'Area della Dirigenza degli Enti Locali.

In particolare, il personale dipendente risulta articolato come segue:

<b>QUALIFICA</b>	<b>DOTAZIONE ORGANICA</b>	<b>IN SERVIZIO</b>	<b>POSTI VACANTI</b>
<b>DIRIGENTI</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Categoria D</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>1</b>
<b>Categoria C</b>	<b>13</b>	<b>10</b>	<b>3</b>
<b>Categoria B</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>0</b>
<b>Totali</b>	<b>48</b>	<b>42</b>	<b>6</b>

## PIANO TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE

La rivisitazione dell'assetto organizzativo interno è stata operata con l'approvazione:

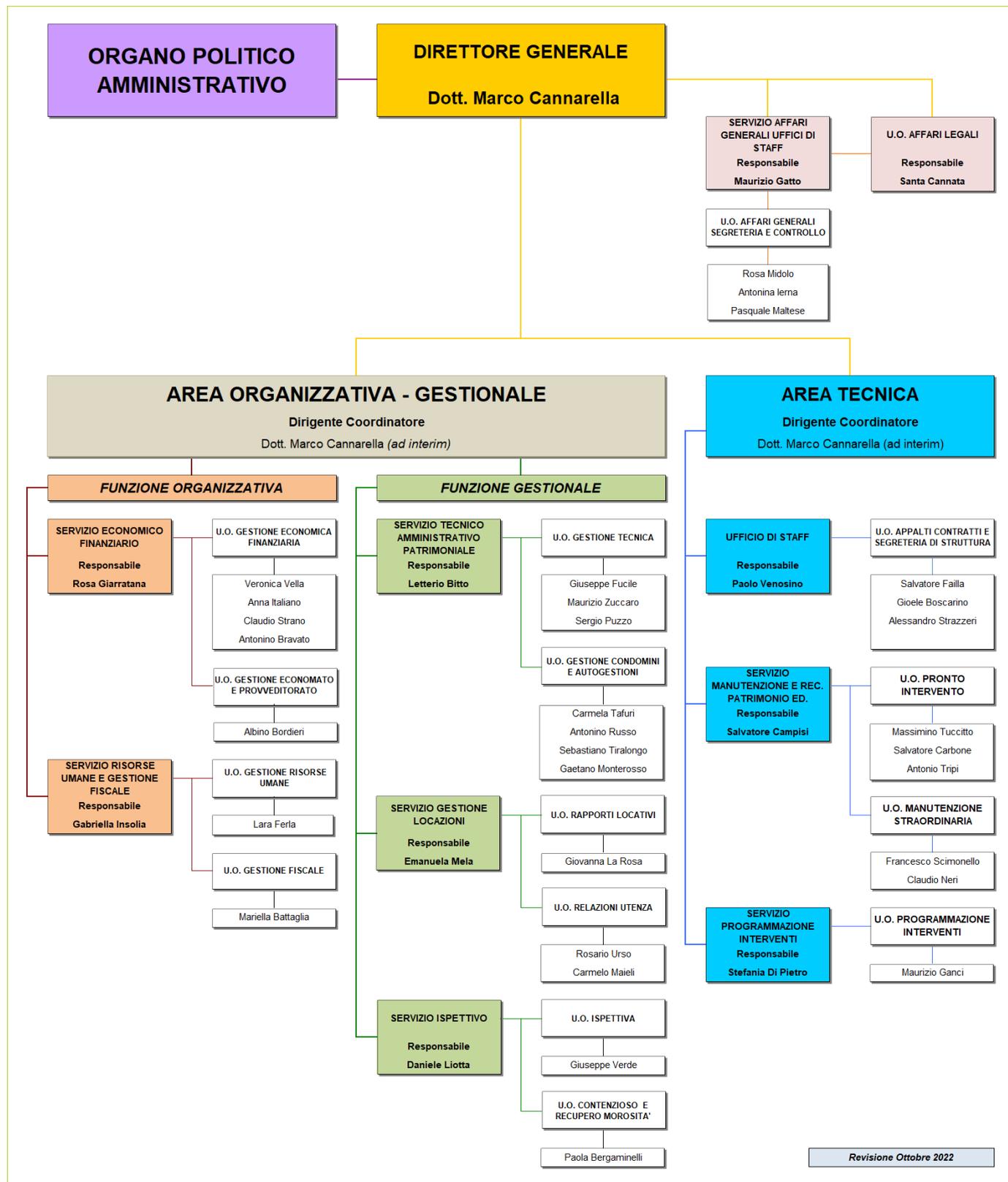
- della nuova Dotazione Organica con **Delibera del C.d.A n. 78 del 5/01/2023**;
- del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2022 – 2024 con **Delibera del C.d.A n. 79 del 5/01/2023**.

Tale riorganizzazione ha confermato che l'Ente, nel rispetto della vigente normativa in materia di contenimento della spesa, intende occupare i posti vacanti in organico mediante processi di mobilità, assumendo personale proveniente da altre pubbliche amministrazioni.

Nel prosieguo l'Ente, tenuto conto anche della prospettiva di nuovi collocamenti in quiescenza di ulteriori unità lavorative, intende programmare e dare corso alla pubblicazione di nuovi bandi di

mobilità o ricorrere all'avvio di procedure selettive di assunzione ai sensi dell'Art. 4 della LR n. 14 del 6/08/2019 che consente di avviare i concorsi finalizzati al turnover del personale cessato.

## ORGANIGRAMMA DELL'ENTE AL 31/12/2022



## **BENI STRUMENTALI IMPIEGATI**

**La Sede.** L'Ente svolge la propria attività istituzionale presso la sede in Siracusa via Von Platen n. 37/a, costituita da un unico plesso di proprietà, articolato su due piani, climatizzato, discretamente arredato e sufficientemente funzionale alle necessità organizzative.

Di recente il plesso è stato oggetto di un radicale intervento, conclusosi nel 2021, di adeguamento energetico (salto di due classi energetiche) con la realizzazione di lavori sull'involucro opaco del fabbricato, sugli impianti e sui servizi igienici. Sono stati anche realizzati e attivati un impianto fotovoltaico e un impianto solare termico che hanno reso il fabbricato indipendente dal punto di vista energetico.

L'Ente ha avviato una fase di completa rivisitazione dell'apparato informatico con l'acquisto di nuovi Server e di nuovi PC dotati di stampanti individuali e di rete. Sono stati altresì acquistati una serie di programmi applicativi gestionali specifici per gli enti gestori di ERP ed è stato attivato un collegamento ADSL che consente l'accesso contestuale di più punti ad INTERNET.

**Di recente il sistema informatico è stato ulteriormente rivisitato e, nel corso degli ultimi anni, è stata completata la fase di riorganizzazione con il completo rinnovo del parco hardware e l'installazione di nuovi programmi di contabilità e di gestione secondo tecnologie avanzate.**

**Nel corso del 2019 in particolare ai sistemi software esistenti si sono aggiunti la piattaforma telematica delle gare di appalto e il nuovo sistema di protocollo informatico e gestione dei flussi documentali.**

**Inoltre, è stata programmata e realizzata un'attività volta a migliorare l'infrastruttura informatica complessiva, rinnovando sia le dotazioni individuali che quelle di sistema, mediante il rinnovo del parco PC, della rete LAN con cavi di Cat. 6 sup. e la stipula di un nuovo contratto di fornitura della "Fibra" a banda ultralarga che hanno nel complesso considerevolmente migliorato le performance del sistema di gestione dei dati e della fonia.**

## **AZIONI MIRATE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE**

L'Istituto, contestualmente alla realizzazione dei lavori di adeguamento energetico della sede, ha avviato e realizzato una serie di interventi conformi agli indirizzi stabiliti dalla cosiddetta "Agenda digitale" per rendere la Pubblica Amministrazione in linea con gli standard europei di gestione dei servizi.

**Le azioni mirate alla transizione digitale delle attività dell'Ente, in parte già realizzate e in parte in corso di realizzazione, sono le seguenti:**

### **INTERVENTI E ATTIVITA' GIA' REALIZZATI**

- **Migrazione al Sistema Operativo Windows 10 del parco P.C. in dotazione;**
- **Acquisizione nuova dotazione di P.C. e Stampanti Digitali;**
- **Installazioni sistemi VPN per accessi remoti per attività lavorative in S.W. sia su server che su client;**
- **Acquisizione fornitura della Fibra banda ultralarga;**
- **Installazione di un sistema multimediale di videoconferenza per favorire attività lavorative e formative da svolgere in remoto;**
- **Realizzazione di infrastrutture interne di sistema (Nuova Rete LAN e Nuova Sala Server);**
- **Realizzazione nuovo sistema di videosorveglianza della sede;**
- **Realizzazione sistema di domotica della sede;**

- **Realizzazione di un nuovo impianto Telefonico Digitale e Migrazione al sistema VOIP (Voice Over IP);**
- **Accesso al Sistema dei Pagamenti PagoPA per la bollettazione destinata all'utenza;**
- **Utilizzo sistema di Messaggistica TELEGRAM per le comunicazioni rapide interne;**

#### **INTERVENTI DA REALIZZARE**

- **Realizzazione nuovo sistema antincendio area archivio;**
- **Aggiornamento e rivisitazione del sito WEB istituzionale**
- **Creazione del Portale Utenza;**
- **Creazione nuovo sistema di interattività digitale destinato all'utenza.**

### **OBIETTIVI ASSEGNATI AI SINGOLI CENTRI DI SPESA**

#### **ESERCIZIO 2022**

##### **1. CENTRO DI SPESA “SUPPORTI” (FUNZIONE ORGANIZZATIVA E SERVIZIO AFFARI GENERALI E UFFICI DI STAFF)**

- Redazione del primo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- Avvio realizzazione della digitalizzazione del magazzino economale;
- Ricognizione, verifica, controllo e archiviazione della documentazione cartacea relativa alla gestione tributaria dell'Ente per le annualità antecedenti il 2020.

##### **CENTRO DI SPESA “GESTIONI” (FUNZIONE GESTIONALE)**

- Revisione dei crediti pregressi per canoni di locazione, rate di riscatto e servizi resi all'utenza e valutazione della sussistenza delle ragioni di credito e delle possibilità di recupero;
- Redazione degli Attestati di Prestazione Energetica dei fabbricati di proprietà o gestiti dall'Ente;
- Archiviazione digitale documenti gestione condomini comuni della Provincia.

##### **CENTRO DI SPESA “INTERVENTI” (AREA TECNICA)**

- Completamento degli interventi di RPE e riqualificazione energetica in corso;
- Realizzazione dei lavori per la costruzione n. 12 alloggi Via Santi Amato Siracusa (edilizia sperimentale) finanziati dal M.I.T.;
- Realizzazione dei lavori degli interventi previsti nel Piano Integrato Locale (Azione 9.4.1) – da realizzare presso l'ex Albergo scuola Siracusa già appaltati nel 2020;
- Definizione dei lavori di recupero e completamento dei 90 alloggi di Cda Scardina in Augusta avviati nel corso del 2020;
- Avvio dei lavori di RPE e riqualificazione energetica dei fabbricati di E.R.P. finanziati con le risorse del Programma di riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica “Sicuro, verde e sociale” di cui al Decreto del Dirigente Generale del D.I.M.T. n. 3635 del 23/11/2021;
- Realizzazione progettazione esecutiva e avvio dei lavori previsti nel Piano integrato Locale “Lavatoio” presso il comune di Lentini (costruzione di n. 17 alloggi e di un urban center);
- Avvio dei lavori, previa acquisizione del relativo finanziamento, di attuazione dell'Accordo di Programma tra l'Ente e il Comune di Priolo Gargallo per realizzazione n. 18 nuovi alloggi e la costruzione di una struttura sportiva in Cda Porrizzano;

- Avvio delle procedure per un concorso di Progettazione in attuazione del Protocollo d'intesa stipulato con il Comune di Siracusa per la realizzazione di un'Area Mercatale coperta in terreno di proprietà dell'Ente (viale dei Comuni/via Santorsola);
- Avvio delle procedure per un concorso di Progettazione in attuazione del Protocollo d'intesa stipulato con il Comune di Palazzolo Acreide per la realizzazione di un intervento costruttivo di alloggi sociali e servizi denominato: "Akrai Housing";
- Predisposizione e attuazione piano straordinario di interventi per la eliminazione di stati di pericolo nel patrimonio immobiliare;
- Azioni di valorizzazione delle aree edificabili di proprietà o nella disponibilità dell'Ente a fini edificatori, mediante la predisposizione di piani di utilizzo e progettazioni esecutive:
  - Melilli – Cda Cavittula;
  - Solarino - Cda "Loco Zio" - via A. Moro n. 2 angolo via Baden Powell.

## **ATTIVITA' REALIZZATE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022**

A fronte di tali indirizzi formulati gli Uffici dell'Ente hanno nel corso dell'esercizio 2022 realizzato una serie di attività ordinarie e sono stati avviati alcuni progetti di miglioramento organizzativo tendenti ad affrontare e risolvere le criticità che erano state oggetto di particolare attenzione in sede di formulazione e predeterminazione degli obiettivi.

Per ciascuna delle articolazioni funzionali dell'Ente si evidenziano le principali attività svolte nel corso dell'Esercizio 2022.

### **AREA ORGANIZZATIVA-GESTIONALE – FUNZIONE ORGANIZZATIVA E SERVIZIO AFFARI GENERALI**

#### **ATTIVITA' ORDINARIE**

Nel corso dell'Esercizio 2022 si sono svolte con regolarità tutte le attività ordinarie di competenza dell'Area Organizzativa e Uffici di Staff e risultano correttamente compiuti gli adempimenti di natura contabile – tributaria e previdenziale, il conto annuale del personale, le procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi, gli ordinari atti amministrativi relativi agli Affari Generali.

In particolare:

- In data 13/01/2022 con deliberazione n. 48 il C.d.A. ha approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2022 – 2024;
- In data 27/06/2022 con deliberazione n. 61 il C.d.A. ha approvato il Rendiconto Generale dell'Esercizio 2021;
- In data 06/05/2022 è stata trasmessa telematicamente la Dichiarazione IVA/2022;
- In data 02/08/2022 è stato trasmesso telematicamente il Conto Annuale del Personale 2021;
- In data 21/10/2022 è stato trasmesso telematicamente il 770/2022;
- In data 06/10/2022 è stato trasmesso telematicamente il Modello IRAP/2022
- In data 07/10/2022 è stato trasmesso telematicamente il Modello UNICO/2022.

Con riferimento, inoltre, all'attività svolta nell'anno 2022 dall'Ufficio Legale dell'Ente, la stessa si può così sintetizzare:

- Deposito e conseguente notifica di circa n. 30 regi decreti;
- Notifica e conseguente fase esecutiva di circa n. 40 atti di precetto;
- Difesa in circa n. 25 giudizi di competenza del Giudice ordinario e del Giudice di Pace;
- Espletamento di n. 3 pignoramenti presso terzi;

- Difesa per n. 4 ricorsi presso la Corte di Giustizia Tributaria di II° grado sez. di Catania;
- Difesa per n. 10 ricorsi alla Corte di Giustizia Tributaria di I° grado Siracusa;
- Assistenza in attività stragiudiziale (n.10 transazioni);
- Attività di mediazione in n. 3 procedimenti;
- Supporto giuridico-legale in varie vertenze nella fase stragiudiziale a tutela dell'Ente ed ai fini della prevenzione del contenzioso;
- Vari pareri legali su problematiche che l'Amministrazione ha inteso sottoporre al legale.

### **PROGETTI DI MIGLIORAMENTO**

Con riferimento alle attività svolte nell'ambito dell'Area Organizzativa - Funzione Organizzativa e Servizio Affari generali, occorre evidenziare che nel corso dell'Esercizio 2022 sono stati programmati e realizzati i seguenti progetti di miglioramento organizzativo:

### **SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**DENOMINAZIONE PROGETTO:** Redazione del primo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)

**DIRIGENTE PROGETTO:** Dott. Marco Cannarella

**RESPONSABILE E COORDINATORE DEL PROGETTO:** Gatto Maurizio

**PERSONALE ASSEGNATO AL PROGETTO:** Avv. Cannata Santa, Midolo Rosa, Ierna Antonina.

**FINALITA' DEL PROGETTO:** redigere per la prima volta il documento di programmazione denominato PIAO il cui obbligo è stato introdotto dall'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito dalla Legge n. 113 del 6 agosto 2021.

**RISULTATI ATTESI:**

attuazione delle previsioni normative per dotare l'Istituto di un nuovo strumento di programmazione integrata, finalizzato ad orientare l'attività amministrativa

**TEMPI DI REALIZZAZIONE**

01/01/2022 – 30/06/2022

**ATTIVITA' SVOLTE E RISULTATI RAGGIUNTI**

Dapprima è stata realizzata una bozza del documento che, in via informale, è stato oggetto di valutazione da parte degli organi di amministrazione e controllo dell'Istituto e successivamente è stato approvato con la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 64 del 27/06/2022.

Il progetto è stato interamente concluso e l'obiettivo è stato raggiunto dal personale coinvolto entro il termine previsto.

### **SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**

**DENOMINAZIONE PROGETTO:** Avvio realizzazione della digitalizzazione del magazzino economale.

**PERIODO DI SVOLGIMENTO**

Dal 01/01/2022 al 31/12/2022

**DIRIGENTE PROGETTO:** Dott. Marco Cannarella

**RESPONSABILE DEL PROGETTO:** Giarratana Rosa

**COORDINATRICE PROGETTO:** Vella Veronica

**PERSONALE ASSEGNATO AL PROGETTO**

Bordieri Albino, Strano Claudio, Bravato Antonio.

## FINALITA' DEL PROGETTO

Il processo di armonizzazione contabile in atto presso la Pubblica Amministrazione (D.Lgs. 118/2011) impone a tutti gli Enti, interessati da questo processo innovativo, di avere una corretta gestione della contabilità economico-patrimoniale.

Gli Enti Pubblici Locali sono chiamati ed obbligati, tra i molteplici altri adempimenti, ad avere necessariamente un *“Inventario aggiornato dei beni di consumo presenti nel magazzino dell’Ente”* ed a codificare le varie categorie di beni dell’Inventario.

Con l’entrata in vigore del nuovo Codice di giustizia contabile, approvato con D. Lgs. 26 agosto 2016, n. 174, l’Ente è inoltre obbligato ad effettuare molteplici comunicazioni alla Corte dei Conti, fra cui il *conto della gestione del consegnatario dei beni di consumo* (mod.24 B).

Considerato che ad oggi l’inventario dei beni di consumo dell’Ente è gestito con schede in excel, si è ritenuto opportuno trasferire tutti i dati dei beni esistenti nel magazzino dell’Ente nel *data base* del software applicativo “Magazzino e Gestione ordini” collegato ed integrato con il software della Contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale “Sicraweb” della Maggioli S.p.a., in uso presso l’Ente.

Il progetto aveva come obiettivo primario l’aggiornamento dell’inventario dei beni di consumo presenti nel magazzino economico e la possibilità di poter effettuare delle verifiche periodiche sulle scorte di magazzino in tempo reale.

## TEMPI DI REALIZZAZIONE

01/01/2022 – 31/12/2022

## ATTIVITA' SVOLTE E RISULTATI RAGGIUNTI

Il progetto di realizzazione della digitalizzazione del magazzino economico è stato completato poiché alla data del 31/12/22 sono stati realizzate tutte le attività preventivate:

- Controllo delle scorte di magazzino al 31/12/2021 da prospetto Excel con gli articoli presenti fisicamente nel locale magazzino procedendo alla loro ordinata disposizione negli appositi scaffali e verifica del loro stato di conservazione;
- Inserimento nel software applicato della Maggioli delle tabelle di gestione del magazzino (depositi, famiglie, gruppi merceologici, articoli);
- Inserimento del valore dei beni di consumo per articolo al 01/01/2022 (consistenza iniziale);
- Assunzione in carico degli approvvigionamenti al 31/12/2022;
- Inserimento degli articoli consegnati a ciascun dipendente nel corso dell’anno 2022 (operazioni di scarico dei beni di consumo);
- Dismissione di materiale di cancelleria obsoleto e non più utilizzabile.

Sono stati effettuati gli opportuni controlli attraverso verifiche di report e stampe.

L’obiettivo prefissato per l’esercizio 2022 è stato raggiunto ottenendo l’aggiornamento dell’inventario dei beni di consumo dell’Ente, la gestione delle scorte degli articoli di magazzino in tempo reale e la corretta gestione della contabilità di magazzino rendendo più efficienti ed efficaci le prestazioni lavorative del personale.

## **SERVIZIO RISORSE UMANE E GESTIONE FISCALE**

**DENOMINAZIONE PROGETTO:** Ricognizione, verifica, controllo e archiviazione fisica definitiva della documentazione cartacea della gestione economica del personale per gli anni precedenti il 2020.

**DIRIGENTE DEL PROGETTO:** Dott. Marco Cannarella

**RESPONSABILE E COORDINATORE DEL PROGETTO:** Insolia Gabriella

**PERSONALE ASSEGNATO AL PROGETTO:** Mariella Battaglia, Ferla Lara.

**FINALITÀ DEL PROGETTO:** Un fascicolo è memoria dei processi di lavoro e delle relazioni tra le diverse fasi e i documenti, anche ai fini della loro ricostruzione e consente di assicurare l'evidenza, di dare testimonianza e stabilità a queste relazioni.

Archiviare la mole di documenti che ogni anno si producono è fondamentale e tutt'altro che banale. Che si tratti di documenti amministrativi, cedolini, contratti, certificati medici o altro, ogni documento tiene traccia ufficiale della storia dei dipendenti dell'Ente; va da sé che è basilare la loro conservazione, ma soprattutto è fondamentale l'organizzazione, la gestione e l'ordine di un archivio documenti in modo tale da poter recuperare sempre e in modo veloce quel che occorre.

**RISULTATI ATTESI:**

I vantaggi derivanti dal progetto di ricognizione, verifica, controllo e archiviazione fisica definitiva della documentazione cartacea della gestione economica del personale per gli anni precedenti il 2020 deve produrre i seguenti effetti:

- Garantire, nel tempo, la possibilità di recuperare agilmente informazioni su documenti cartacei non digitalizzati.
- Generare un vero e proprio piano generale di fascicolazione inteso come insieme ordinato e organizzato temporalmente, di fascicoli ben individuati nella loro natura e struttura.

**TEMPI DI REALIZZAZIONE**

15/02/2022 – 31/12/2022

**ATTIVITÀ SVOLTE E RISULTATI RAGGIUNTI**

Il progetto di Ricognizione, verifica, controllo e archiviazione fisica definitiva della documentazione cartacea della gestione fiscale dell'Ente per gli anni precedenti il 2020 è stato completato al 100%.

Alla data del 20 dicembre 2022 sono stati raggiunti i seguenti obiettivi:

1. Individuazione della migliore collocazione fisica dell'archivio cartaceo della gestione fiscale dell'Ente per gli anni precedenti il 2020, tenendo conto della complessità organizzativa e delle criticità logistiche e operative dell'Ente
2. Identificazione della documentazione da archiviare considerando le date apposte sui contenitori (faldoni, carpette, raccoglitori)
3. Verifica e disamina del contenuto della documentazione presente all'interno dei suddetti contenitori;
4. Accorpamento dei documenti in modo da soddisfare le esigenze di lavoro di chiunque abbia necessità di consultazione futura, non mirando al mero reperimento, ma al loro recupero funzionale;
5. Organizzazione dell'archivio per poter facilmente individuare la posizione di ciascun documento all'interno del sistema documentario secondo un criterio rispondente a delle specifiche modalità operative;
6. Predisposizione della futura formazione dei documenti per la loro conservazione e archiviazione definitiva programmata;

## **AREA ORGANIZZATIVA-GESTIONALE – FUNZIONE GESTIONALE**

### **ATTIVITA' ORDINARIE**

L'attività ordinaria dell'Area Gestionale nel corso dell'esercizio 2022 si è soprattutto sostanziata nella gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente in tutti i suoi principali ambiti di competenza: rapporti locativi, gestioni condominiali, cessione alloggi. L'attività di recupero crediti da morosità, il contrasto del fenomeno delle occupazioni abusive, il supporto tecnico – amministrativo nei rapporti condominiali, la definizione delle procedure di cessione, sono le problematiche di maggiore rilevanza che hanno interessato l'attività del settore.

Nel corso del 2022 è continuata l'attività amministrativa per dare attuazione a quanto previsto dalla L.r. n. 8/2018 – sanatoria OST.

In data 28/02/2022 – prot. n. 1574 è stato formalizzato il Rendiconto delle Locazioni al 31/12/2021.

Per contrastare il fenomeno delle occupazioni abusive nel corso del 2022 sono stati nel complesso notificati n. 59 Decreti di Rilascio.

### **PROGETTI DI MIGLIORAMENTO**

Con riferimento alle attività svolte nell'ambito dell'Area Organizzativa - Funzione Gestionale occorre evidenziare che nel corso dell'Esercizio 2022 sono stati programmati e realizzati i seguenti progetti di miglioramento organizzativo:

### **SERVIZIO GESTIONE LOCAZIONI E SERVIZIO ISPETTIVO**

REVISIONE DEI CREDITI PREGRESSI PER CANONI DI LOCAZIONE, RATE DI RISCATTO E SERVIZI RESI ALL'UTENZA E VALUTAZIONE DELLA SUSSISTENZA DELLE RAGIONI DI CREDITO E DELLE POSSIBILITÀ DI RECUPERO- II^ TRANCHE

DIRIGENTE DEL PROGETTO: dott. Marco Cannarella

RESPONSABILE E COORDINATORE DEL PROGETTO: dott.ssa Emanuela Mela

PERSONALE ASSEGNATO: Liotta Daniele; Bergaminelli Paola; La Rosa Giovanna; Maieli Carmelo; Urso Rosario; Verde Giuseppe

### **FINALITA' DEL PROGETTO**

La II^ tranche del progetto prevede il proseguimento della verifica della morosità, alla data del 31/12/2021, per canoni di locazione, per rate di riscatto e servizi resi all'utenza relativa agli alloggi di ERP e successiva valutazione della sussistenza delle ragioni di credito e delle possibilità di recupero dello stesso.

In questa II^ tranche verrà analizzata l'utenza relativa ai Comuni di:

- |             |                      |
|-------------|----------------------|
| 1. Buscemi  | 6. Noto              |
| 2. Buccheri | 7. Pachino           |
| 3. Ferla    | 8. Palazzolo Acreide |
| 4. Floridia | 9. Rosolini          |
| 5. Lentini  | 10. Sortino          |

Il gruppo di lavoro dovrà accertare la morosità maturata dagli utenti che hanno in godimento di fatto un alloggio popolare nei 10 Comuni elencati, siano essi regolari assegnatari od occupanti senza titolo; dovrà inoltre verificare il rispetto, da parte degli stessi utenti, di eventuali piani di rientro rateali per il recupero del debito, già sottoscritti in precedenza.

Dovrà successivamente verificare, per ogni utente moroso, la sussistenza delle ragioni di credito e le possibilità di recupero dello stesso. I relativi controlli saranno effettuati tramite:

- collegamento telematico con l'anagrafe tributaria dell'A.d.E. (piattaforma SIATEL) attraverso il quale si potrà accertare il possesso di eventuali redditi o proprietà degli utenti morosi;
- collegamento telematico con l'Agenzia del Territorio tramite la piattaforma informatica SISTER per accertare, su tutto il territorio nazionale, eventuali proprietà immobiliari;
- collegamento telematico con il P.R.A. per accertare l'eventuale proprietà di veicoli.

## TEMPI DI REALIZZAZIONE

esercizio 2022

### ATTIVITA' SVOLTE E RISULTATI RAGGIUNTI

Alla data del 31/12/2022 il progetto in intestazione è stato completato

Il gruppo di lavoro ha accertato la morosità maturata, alla data del 31/12/2021, da ogni utente che ha in godimento di fatto un alloggio popolare nei Comuni di cui al precedente elenco, siano essi regolari assegnatari od occupanti senza titolo.

Sono stati controllati n.113 piani di rateizzazione sottoscritti tra il 2018 ed il 2021: soltanto 53 sono risultati regolarmente mantenuti mentre 60 non vengono rispettati. Sono stati pertanto diffidati formalmente al recupero delle rate scadute.

La morosità totale accertata è pari ad euro 5.368.090,00.

È stata verificata la situazione contabile di ciascun utente e si è provveduto a diffidare formalmente i 720 utenti che sono risultati morosi per somme superiori ad euro 500,00.

Per ogni utente moroso è stata accertata la capacità reddituale ed il possesso di eventuali proprietà immobiliari o di veicoli utilizzando gli strumenti a disposizione dell'Ente ed illustrati nelle superiori premesse, al fine di valutare la sussistenza delle ragioni di credito e le possibilità di recupero dello stesso. Ne è scaturito un elenco di 32 nominativi titolari di reddito da lavoro tale da poter avviare, da subito, la procedura legale di pignoramento presso terzi per il recupero dei canoni scaduti.

I relativi fascicoli verranno trasmessi all'ufficio legale per l'emissione dei decreti ingiuntivi.

La verifica ha riguardato anche il pagamento delle rate di riscatto degli alloggi venduti:71 proprietari non risultano in regola con i pagamenti per una morosità totale di €. 76.427,00.

## **SERVIZIO TECNICO- AMMINISTRATIVO PATRIMONIALE**

PROGETTO OBIETTIVO: A) Regolarizzazione Tecnico-Amministrativa del patrimonio

DIRIGENTE PROGETTO: Dott. Marco Cannarella

RESPONSABILE DEL PROGETTO: Dott. Marco Cannarella

COORDINATORE PROGETTO: Geom. Letterio Bitto

UNITA' OPERATIVE INTERESSATE: U.O. Gestione Tecnica

PERSONALE ASSEGNATO

- Maurizio Zuccaro
- Fucile Giuseppe
- Sergio Puzzo

FINALITA' DEL PROGETTO:

Invio annuale dati MEF patrimonio IACP (*alloggi gestiti e alloggi alienati*)

Variazione nelle banche dati (*in-casa e Mef*) dati catastali per bonifiche o variazioni catastali

Aggiornamento dei dati censuari

Variazione toponomastica

Regolarizzazione vulture catastali

RISULTATI ATTESI:

I risultati attesi sono:

Monitoraggio e aggiornamento dei dati catastali, sia in seguito alle continue variazioni effettuate da parte dell'Agenzia delle Entrate, Ufficio Provinciale del Territorio di Siracusa e conseguenti a bonifiche catastali (mai comunicate all'Ufficio) che inducono alla rettifica di molti identificativi catastali (Particella, Subalterno, Variazione Toponomastiche effettuate dai Comuni) e l'eventuale intervento, presso il suddetto ufficio, per le anomalie che tali variazioni inevitabilmente comportano; sia in conseguenza alla progressiva alienazione del patrimonio immobiliare dell'Ente, in attuazione del nuovo programma approvato con determina commissariale n. 30 del 08/11/2018, ai sensi della legge n. 80/2014, del D.M. 24/02/2015 e della Circolare Assessoriale prot. 41548 del 13/08/15.

Monitoraggio e aggiornamento delle intestazioni degli immobili per la mancata presentazione delle vulture catastali e/o errate intestazioni catastali delle ditte, ad esempio per la mancanza delle convenzioni sul diritto di superficie, ovvero precedentemente intestati alla gestione Ina Casa; Gescal; Demanio dello Stato e negli anni mai regolarizzate.

ATTIVITA' SVOLTE:

Sono stati inviati i dati al Mef riferiti al patrimonio IACP (alloggi gestiti e alienati), per l'anno 2019, così come previsto dalla procedura. Si è in attesa della riapertura del portale procedura per l'inserimento dei dati per gli anni a seguire.

Sono state eseguite tutte le variazioni dei dati (Incasa e Mef) a seguito di bonifiche o modifiche catastali.

Sono stati aggiornati i dati censuari, effettuate le variazioni toponomastiche e la regolarizzazione delle vulture catastali. Risultano eseguite 19 variazioni toponomastiche e 350 vulture sino ad oggi riscontrate.

TEMPI DI REALIZZAZIONE

Il progetto obiettivo 2022/2023, annualità 2022, è stato ultimato entro i tempi di attuazione previsti (31/12/2022) e sono stati raggiunti i risultati attesi, con la fattiva collaborazione di tutto il personale assegnato.

PROGETTO OBIETTIVO: B) Predisposizione Attestazioni Prestazione Energetica (A.P.E.)

DIRIGENTE PROGETTO: Dott. Marco Cannarella

RESPONSABILE DEL PROGETTO: Dott. Marco Cannarella

COORDINATORE PROGETTO: Geom. Letterio Bitto

UNITA' OPERATIVE INTERESSATE: U.O. Gestione Tecnica – U.O. Gestione Condomini e Autogestioni

PERSONALE ASSEGNATO

- Zuccaro Maurizio
- Giuseppe Fucile
- Tiralongo Sebastiano
- Sergio Puzzo

FINALITA' DEL PROGETTO:

Predisposizione Attestazioni di Prestazione Energetica

RISULTATI ATTESI:

**Redazione delle Attestazioni di Prestazione Energetica** di tutte le unità immobiliari di proprietà pubblica (IACP o Regione Siciliana) al fine di poter allegarle ai futuri rogiti di alienazione.

La procedura prevede:

- la raccolta dei dati e documenti occorrenti (planimetria catastale e progettuale);
- l'effettuazione dei propedeutici sopralluoghi al fine di verificare la rispondenza dello stato di fatto con gli elaborati di cui al punto 1.; in caso di difformità occorrerà formalizzare all'assegnatario/a l'invito alla regolarizzazione degli abusi;
- reperimento della documentazione tecnica afferente agli eventuali impianti presenti negli alloggi (es. caldaie, condizionatori, ecc.);
- predisposizione dell'attestazione.

Le attività saranno svolte dando priorità alle pratiche dove è stata già formalizzata una richiesta di acquisto da parte dell'assegnatario/a. Successivamente si procederà per tutte le altre unità immobiliari.

#### **ATTIVITA' SVOLTE:**

Sono state predisposte le documentazioni afferenti alle 100 domande di riscatto acquisite e altri sopralluoghi preventivi.

Sono stati eseguiti 180 sopralluoghi, di cui 100 per domande di riscatto acquisite, dai quali sono emerse diverse difformità urbanistiche per modifiche realizzate senza alcuna preventiva autorizzazione urbanistica. Gli utenti sono stati formalmente invitati a regolarizzare gli abusi sia urbanisticamente che catastalmente o a ripristinare lo stato dei luoghi (vedi allegato).

È stata reperita tutta la documentazione tecnica riguardante gli impianti tecnologici presenti negli alloggi, propedeutica alla stesura delle A.P.E.

Sono state redatte 46 certificazioni.

#### **TEMPI DI REALIZZAZIONE:**

Il progetto obiettivo 2022/2023, annualità 2022, è stato ultimato entro i tempi di attuazione previsti (31/12/2022) e sono stati raggiunti i risultati attesi, con la fattiva collaborazione di tutto il personale assegnato. (vedi allegato)

#### **PROGETTO OBIETTIVO: C) Monitoraggio pagamenti.**

**DIRIGENTE PROGETTO:** Dott. Marco Cannarella

**RESPONSABILE DEL PROGETTO:** Dott. Marco Cannarella

**COORDINATORE PROGETTO:** Geom. Letterio Bitto

**UNITA' OPERATIVE INTERESSATE:** U.O. Gestione Condomini e Autogestioni

#### **PERSONALE ASSEGNATO**

- Carmela Tafuri
- Antonino Russo
- Gaetano Monterosso

#### **FINALITA' DEL PROGETTO:**

Monitoraggio pagamenti.

#### **RISULTATI ATTESI:**

**Monitoraggio di tutti i pagamenti** effettuati a favore dell'I.A.C.P., in unica soluzione o rateale, afferenti alle seguenti tipologie:

- morosità condominiale (assegnatari);
- lavori straordinari eseguiti ai sensi del bando regionale Legge 1/2012 o con fondi dell'ente (proprietari);
- tabelle millesimali (proprietari).

Il monitoraggio è necessario al fine di poter attivare le procedure legali per il recupero coattivo delle somme eventualmente non versate.

#### **ATTIVITA' SVOLTA:**

E' stato eseguito un puntuale monitoraggio, come riportato nell'allegato, con il quale sono state acclarate le posizioni debitorie a vario titolo e trasmesse alla competente U.O. Affari Legali per l'adozione delle conseguenti procedure finalizzate al recupero delle somme di cui l'Ente è creditore.

#### **TEMPI DI REALIZZAZIONE:**

Il progetto obiettivo 2022/2023, annualità 2022, è stato ultimato entro i tempi di attuazione previsti (31/12/2022) e sono stati raggiunti i risultati attesi, con la fattiva collaborazione di tutto il personale assegnato.

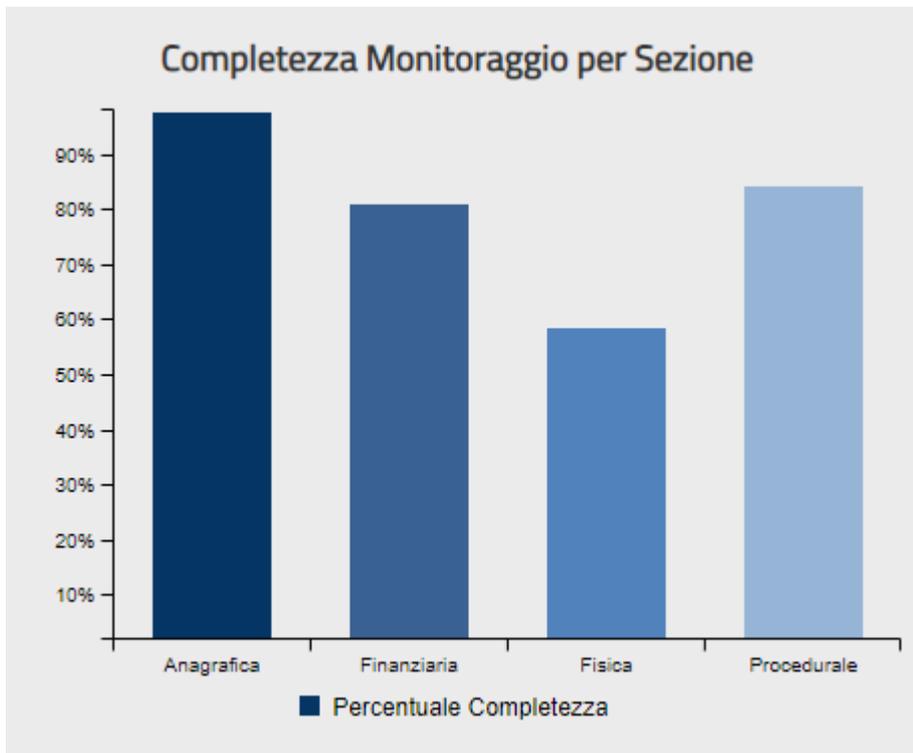
### **AREA TECNICA**

#### **ATTIVITA' ORDINARIE**

L'Area Tecnica nel corso dell'Esercizio 2022, stante la vetustà del parco alloggi gestito, ha svolto una intensa attività ordinaria finalizzata in modo prevalente a dare risposte manutentive di pronto intervento all'Utenza. In particolare, risultano avviate tutte le attività di manutenzione a seguito della stipula degli accordi quadro e dei relativi contratti applicativi.

Inoltre, il ciclone "Apollo" manifestatosi a ottobre del 2021, per il quale è stato dichiarato lo stato di calamità naturale in tutti i comuni della Provincia di Siracusa, ha indotto l'Istituto a predisporre un piano straordinario di interventi per la eliminazione di stati di pericolo nel patrimonio immobiliare gestito dall'Istituto che è stato trasmesso al Dipartimento competente nel mese di luglio 2022.

Le predette attività hanno coinvolto tutti i dipendenti dell'Area Tecnica in quanto, oltre alla gestione tecnica svolta quasi esclusivamente dal personale interno dell'Istituto, è stato necessario effettuare il monitoraggio delle attività svolte mediante l'inserimento nei siti istituzionali dei dati relativi agli avanzamenti dei vari interventi. In particolare, nella "BDAP" e nel sito "Servizio Contratti Pubblici" le cui risultanze riepilogative sono evidenziate come da immagine seguente:



Nel dettaglio si relazionano i vari interventi come di seguito meglio specificato.

**PROGETTI PNRR/PNC – Fondo complementare al PNRR - Programma di riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica “Sicuro, verde e sociale”:**

**Progetti esecutivi:**

**1. Avola Via Fontana III Traversa Edificio A n. 18 alloggi, CUP: I69J21016930006.**

- Inserimento anagrafica progetto e relativo Q.E. su portale BDAP/MOP;
- Trasmissione progetto esecutivo prot. 3903 del 17/05/2022 all’Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Determina Dirigenziale n. 103 del 10/10/2022 di riapprovazione del Q.E. in applicazione del prezzario unico regionale aggiornato ai sensi dell’articolo 26, comma 2, del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 approvato con decreto n. 17/Gab. del 29/06/2022 Regione Sicilia;
- Piattaforma REGIS Inserimento istanza id 586 ex Articolo 26, commi 7 e 7-bis, del decreto-legge 17/5/2022, n. 50; Approvata con Decreto MEF n. 160 del 18/11/2022;
- Determina a contrarre n. 139 del 12/12/2022 di approvazione Lettera d’invito, documentazione di gara, e modulistica predisposta ad hoc;
- Elaborazione gara ID 19 su portale appalti I.A.C.P. Sr;
- Trasmissione Lettera d’invito prot. 9431 del 16/12/2022;
- Gara CIG 9519382A87 espletata in data 12/01/2023.

**2. Avola Via Fontana III Traversa Edificio B n. 18 alloggi, CUP: I69J21016940006.**

- Inserimento anagrafica progetto e relativo Q.E. su portale BDAP/MOP;
- Trasmissione progetto esecutivo prot. 3906 del 17/05/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Determina Dirigenziale n. 104 del 10/10/2022 di riapprovazione del Q.E. in applicazione del prezzario unico regionale aggiornato ai sensi dell'articolo 26, comma 2, del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 approvato con decreto n. 17/Gab. del 29/06/2022 Regione Sicilia;
- Piattaforma REGIS Inserimento istanza id 715 ex Articolo 26, commi 7 e 7-bis, del decreto-legge 17/5/2022, n. 50; Approvata con Decreto MEF n. 160 del 18/11/2022;
- Determina a contrarre n. 140 del 12/12/2022 di approvazione Lettera d'invito, documentazione di gara, e modulistica predisposta ad hoc;
- Elaborazione gara ID 20 su portale appalti I.A.C.P. Sr;
- Trasmissione Lettera d'invito prot. 9438 del 16/12/2022;
- Gara CIG 9519453520 espletata in data 16/01/2023.

**3. Canicattini Bagni Via Falcone n. 4 - 6 gruppo n. 8 alloggi, CUP: I99J21015790006.**

- Inserimento anagrafica progetto e relativo Q.E. su portale BDAP/MOP;
- Trasmissione progetto esecutivo prot. 3923 del 17/05/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Determina Dirigenziale n. 105 del 10/10/2022 di riapprovazione del Q.E. in applicazione del prezzario unico regionale aggiornato ai sensi dell'articolo 26, comma 2, del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 approvato con decreto n. 17/Gab. del 29/06/2022 Regione Sicilia;
- Piattaforma REGIS Inserimento istanza id 716 ex Articolo 26, commi 7 e 7-bis, del decreto-legge 17/5/2022, n. 50; Approvata con Decreto MEF n. 160 del 18/11/2022;
- Determina a contrarre n. 141 del 12/12/2022 di approvazione Lettera d'invito, documentazione di gara, e modulistica predisposta ad hoc;
- Elaborazione gara ID 21 su portale appalti I.A.C.P. Sr;
- Trasmissione Lettera d'invito prot. 9451 del 16/12/2022;
- Gara CIG 95236268CA espletata in data 19/01/2023.

**4. Canicattini Bagni Via San Nicola I Traversa n. 3 - 5 gruppo n. 12 alloggi, CUP: I99J21015770006.**

- Inserimento anagrafica progetto e relativo Q.E. su portale BDAP/MOP;
- Trasmissione progetto esecutivo prot. 3931 del 17/05/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Determina Dirigenziale n. 106 del 10/10/2022 di riapprovazione del Q.E. in applicazione del prezzario unico regionale aggiornato ai sensi dell'articolo 26, comma 2,

del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 approvato con decreto n. 17/Gab. del 29/06/2022 Regione Sicilia;

- Piattaforma REGIS Inserimento istanza id 717 ex Articolo 26, commi 7 e 7-bis, del decreto-legge 17/5/2022, n. 50; Approvata con Decreto MEF n. 160 del 18/11/2022;
- Determina a contrarre n. 142 del 12/12/2022 di approvazione Lettera d'invito, documentazione di gara, e modulistica predisposta ad hoc;
- Elaborazione gara ID 22 su portale appalti I.A.C.P. Sr;
- Trasmissione Lettera d'invito prot. 9465 del 19/12/2022;
- Gara CIG 95245589E6 espletata in data 23/01/2023.

**5. Canicattini Bagni Via San Nicola II Traversa n. 15-17-19 gruppo n. 16 alloggi, CUP: I99J21015780006.**

- Inserimento anagrafica progetto e relativo Q.E. su portale BDAP/MOP;
- Trasmissione progetto esecutivo prot. 3934 del 17/05/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Determina Dirigenziale n. 107 del 10/10/2022 di riapprovazione del Q.E. in applicazione del prezzario unico regionale aggiornato ai sensi dell'articolo 26, comma 2, del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 approvato con decreto n. 17/Gab. del 29/06/2022 Regione Sicilia;
- Piattaforma REGIS Inserimento istanza id 719 ex Articolo 26, commi 7 e 7-bis, del decreto-legge 17/5/2022, n. 50; Approvata con Decreto MEF n. 160 del 18/11/2022;
- Determina a contrarre n. 143 del 12/12/2022 di approvazione Lettera d'invito, documentazione di gara, e modulistica predisposta ad hoc;
- Elaborazione gara ID 23 su portale appalti I.A.C.P. Sr;
- Trasmissione Lettera d'invito prot. 9467 del 19/12/2022;
- Gara CIG 95236783B5 espletata in data 26/01/2023.

**6. Melilli, Via P. Neruda n. 2/E - 14 Alloggi, CUP: I79J21017150006.**

- Inserimento anagrafica progetto e relativo Q.E. su portale BDAP/MOP;
- Trasmissione progetto esecutivo prot. 3907 del 17/05/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Determina Dirigenziale n. 108 del 10/10/2022 di riapprovazione del Q.E. in applicazione del prezzario unico regionale aggiornato ai sensi dell'articolo 26, comma 2, del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 approvato con decreto n. 17/Gab. del 29/06/2022 Regione Sicilia;
- Piattaforma REGIS Inserimento istanza id 720 ex Articolo 26, commi 7 e 7-bis, del decreto-legge 17/5/2022, n. 50; Approvata con Decreto MEF n. 160 del 18/11/2022;
- Determina a contrarre n. 144 del 12/12/2022 di approvazione Lettera d'invito, documentazione di gara, e modulistica predisposta ad hoc;

- Elaborazione gara ID 24 su portale appalti I.A.C.P. Sr;
- Trasmissione Lettera d'invito prot. 9474 del 19/12/2022;
- Gara CIG 9503654760 espletata in data 30/01/2023.

**7. Priolo Gargallo, Via De Gasperi n. 36 Gruppo 28 Alloggi – Edificio 3, CUP: I79J21017280006.**

- Determina Dirigenziale n. 69 del 24/06/2022 Presa d'atto verifica ex art. 26, punto b), del D. Lgs. 50/2016;
- Inserimento anagrafica progetto e relativo Q.E. su portale BDAP/MOP;
- Trasmissione progetto esecutivo prot. 3909 del 17/05/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Determina Dirigenziale n. 109 del 10/10/2022 di riapprovazione del Q.E. in applicazione del prezzario unico regionale aggiornato ai sensi dell'articolo 26, comma 2, del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 approvato con decreto n. 17/Gab. del 29/06/2022 Regione Sicilia;
- Piattaforma REGIS Inserimento istanza id 723 ex Articolo 26, commi 7 e 7-bis, del decreto-legge 17/5/2022, n. 50; Approvata con Decreto MEF n. 160 del 18/11/2022;
- Determina a contrarre n. 145 del 12/12/2022 di approvazione Lettera d'invito, documentazione di gara, e modulistica predisposta ad hoc;
- Elaborazione gara ID 25 su portale appalti I.A.C.P. Sr;
- Trasmissione Lettera d'invito prot. 9502 del 20/12/2022;
- Gara CIG 9503202261 espletata in data 02/02/2023.

**8. Priolo Gargallo, Via A. De Gasperi n. 36 – 55 Alloggi Edifici 1-2, CUP: I79J21017200006.**

- Determina Dirigenziale n. 70 del 24/06/2022 Presa d'atto verifica ex art. 26, punto b), del D. Lgs. 50/2016;
- Inserimento anagrafica progetto e relativo Q.E. su portale BDAP/MOP;
- 
- Trasmissione progetto esecutivo prot. 3914 del 17/05/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Determina Dirigenziale n. 110 del 10/10/2022 di riapprovazione del Q.E. in applicazione del prezzario unico regionale aggiornato ai sensi dell'articolo 26, comma 2, del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 approvato con decreto n. 17/Gab. del 29/06/2022 Regione Sicilia;
- Piattaforma REGIS Inserimento istanza id 724 ex Articolo 26, commi 7 e 7-bis, del decreto-legge 17/5/2022, n. 50; Approvata con Decreto MEF n. 160 del 18/11/2022;
- Determina a contrarre n. 146 del 12/12/2022 di approvazione Lettera d'invito, documentazione di gara, e modulistica predisposta ad hoc;

- Upload documentazione di gara su portale Sitas UREGA di Siracusa;
- Trasmissione Lettera d'invito prot. 9546 del 22/12/2022;
- Gara CIG 9519527232 espletata in data 24/01/2023.

#### **9. Rosolini via R. Errante gruppo 18 alloggi, CUP: I29J21016130006.**

- Inserimento anagrafica progetto e relativo Q.E. su portale BDAP/MOP;
- Trasmissione progetto esecutivo prot. 3910 del 17/05/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Determina Dirigenziale n. 111 del 10/10/2022 di riapprovazione del Q.E. in applicazione del prezzario unico regionale aggiornato ai sensi dell'articolo 26, comma 2, del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 approvato con decreto n. 17/Gab. del 29/06/2022 Regione Sicilia;
- Piattaforma REGIS Inserimento istanza id 726 ex Articolo 26, commi 7 e 7-bis, del decreto-legge 17/5/2022, n. 50; Approvata con Decreto MEF n. 160 del 18/11/2022;
- Determina a contrarre n. 147 del 12/12/2022 di approvazione Lettera d'invito, documentazione di gara, e modulistica predisposta ad hoc;
- Elaborazione gara ID 27 su portale appalti I.A.C.P. Sr;
- Trasmissione Lettera d'invito prot. 9475 del 19/12/2022;
- Espletamento Gara CIG 95310821AF in data 06/02/2023.

#### **10. Siracusa, Ortigia - Graziella, CUP: I37H21008260006.**

- Inserimento anagrafica progetto e relativo Q.E. su portale BDAP/MOP;
- Trasmissione progetto esecutivo prot. 4046 del 23/05/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Determina Dirigenziale n. 112 del 10/10/2022 di riapprovazione del Q.E. in applicazione del prezzario unico regionale aggiornato ai sensi dell'articolo 26, comma 2, del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 approvato con decreto n. 17/Gab. del 29/06/2022 Regione Sicilia;
- Piattaforma REGIS Inserimento istanza id 727 ex Articolo 26, commi 7 e 7-bis, del decreto-legge 17/5/2022, n. 50; Approvata con Decreto MEF n. 160 del 18/11/2022;
- Determina a contrarre n. 148 del 12/12/2022 di approvazione Lettera d'invito, documentazione di gara, e modulistica predisposta ad hoc;
- Elaborazione gara ID 28 su portale appalti I.A.C.P. Sr;
- Trasmissione Lettera d'invito prot. 9494 del 19/12/2022;
- Espletamento Gara CIG 9526072B4A in data 20/02/2023.

#### **11. Siracusa, Via Cassia n. 44-46, 14 Alloggi, CUP: I39J21017780006.**

- Inserimento anagrafica progetto e relativo Q.E. su portale BDAP/MOP;

- Trasmissione progetto esecutivo prot. 3911 del 17/05/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Determina Dirigenziale n. 113 del 10/10/2022 di riapprovazione del Q.E. in applicazione del prezzario unico regionale aggiornato ai sensi dell'articolo 26, comma 2, del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 approvato con decreto n. 17/Gab. del 29/06/2022 Regione Sicilia;
- Piattaforma REGIS Inserimento istanza id 728 ex Articolo 26, commi 7 e 7-bis, del decreto-legge 17/5/2022, n. 50; Approvata con Decreto MEF n. 160 del 18/11/2022;
- Determina a contrarre n. 149 del 12/12/2022 di approvazione Lettera d'invito, documentazione di gara, e modulistica predisposta ad hoc;
- Elaborazione gara ID 29 su portale appalti I.A.C.P. Sr;
- Trasmissione Lettera d'invito prot. 9479 del 19/12/2022;
- Espletamento Gara CIG 9523534CDD in data 09/02/2023.

### **12. Siracusa, Via Lazio n. 61 Pal. 15 - 12 Alloggi, CUP: I39J21017730006.**

- Inserimento anagrafica progetto e relativo Q.E. su portale BDAP/MOP;
- Trasmissione progetto esecutivo prot. 3913 del 17/05/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Determina Dirigenziale n. 114 del 10/10/2022 di riapprovazione del Q.E. in applicazione del prezzario unico regionale aggiornato ai sensi dell'articolo 26, comma 2, del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 approvato con decreto n. 17/Gab. del 29/06/2022 Regione Sicilia;
- Piattaforma REGIS Inserimento istanza id 729 ex Articolo 26, commi 7 e 7-bis, del decreto-legge 17/5/2022, n. 50; Approvata con Decreto MEF n. 160 del 18/11/2022;
- Determina a contrarre n. 150 del 12/12/2022 di approvazione Lettera d'invito, documentazione di gara, e modulistica predisposta ad hoc;
- Elaborazione gara ID 30 su portale appalti I.A.C.P. Sr;
- Trasmissione Lettera d'invito prot. 9486 del 19/12/2022;
- Espletamento Gara CIG 951949254F in data 13/02/2023.

### **13. Avola, Via Boccaccio ex Via Santa Lucia, CUP: I64E21026310006.**

- Inserimento anagrafica progetto e relativo Q.E. su portale BDAP/MOP;
- Trasmissione S.F.T.E. prot. 5913 del 05/08/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Determina Dirigenziale n. 117 del 10/10/2022 di riapprovazione del Q.E. relativo allo S.F.T.E. in applicazione del prezzario unico regionale aggiornato ai sensi dell'articolo 26, comma 2, del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 approvato con decreto n. 17/Gab. del 29/06/2022 Regione Sicilia;

- Piattaforma REGIS Inserimento istanza id 739 ex Articolo 26, commi 7 e 7-bis, del decreto-legge 17/5/2022, n. 50; Approvata con Decreto MEF n. 160 del 18/11/2022;
- Determina Dirigenziale n. 138 del 29/11/2022 di approvazione del progetto esecutivo e relativo Q.E.;
- Trasmissione progetto esecutivo prot. 9588 del 22/12/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Determina a contrarre n. 151 del 12/12/2022 di approvazione Lettera d'invito, documentazione di gara, e modulistica predisposta ad hoc;
- Elaborazione gara ID 32 su portale appalti I.A.C.P. Sr;
- Trasmissione Lettera d'invito prot. 9492 del 19/12/2022;
- Espletamento Gara CIG 9528288001 in data 16/02/2023.

#### **Studi di fattibilità tecnica economica:**

##### **14. Augusta, Via Frixia N. 2, Gruppo 28 Alloggi CUP: I59J21019560006.**

- Inserimento anagrafica progetto e relativo Q.E. su portale BDAP/MOP;
- Trasmissione S.F.T.E. prot. 5912 del 05/08/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Determina Dirigenziale n. 116 del 10/10/2022 di riapprovazione del Q.E. relativo allo S.F.T.E. in applicazione del prezzario unico regionale aggiornato ai sensi dell'articolo 26, comma 2, del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 approvato con decreto n. 17/Gab. del 29/06/2022 Regione Sicilia;
- Trasmissione Allegato B (azzeramento preassegnazione istanza ID 282 articolo 26) prot. 9102 del 05/12/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- In fase di ultimazione la progettazione definitiva ed esecutiva affidata con determina dirigenziale n. 94 del 20/12/2021;
- Approvazione progetto esecutivo e appaltabilità gara prevista entro il I trimestre 2023.

##### **15. Augusta, Via O. M. Corbino, 6 Alloggi CUP: I59J21019480006.**

- Inserimento anagrafica progetto e relativo Q.E. su portale BDAP/MOP;
- Trasmissione S.F.T.E. prot. 5911 del 05/08/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Determina Dirigenziale n. 115 del 10/10/2022 di riapprovazione del Q.E. relativo allo S.F.T.E. in applicazione del prezzario unico regionale aggiornato ai sensi dell'articolo 26, comma 2, del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 approvato con decreto n. 17/Gab. del 29/06/2022 Regione Sicilia;
- Trasmissione Allegato B(azzeramento preassegnazione istanza ID 589 articolo 26) prot. 9102 del 05/12/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;

- In fase di affidamento la progettazione definitiva ed esecutiva a professionista esterno;
- Determina Dirigenziale n. 08 del 01/02/2023 - Affidamento incarico per la progettazione definitiva ed esecutiva relativamente all'intervento di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico in Augusta, Via O. M. Corbino, 6 Alloggi CUP: I59J21019480006 – CIG: 963046819B
- Appaltabilità gara prevista entro il I trimestre 2023.

**16. Buscemi, Via Don Luigi Sturzo 8 CUP: I89J21017880006.**

- Inserimento anagrafica progetto e relativo Q.E. su portale BDAP/MOP;
- Trasmissione S.F.T.E. prot. 5915 del 05/08/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Determina Dirigenziale n. 118 del 10/10/2022 di riapprovazione del Q.E. relativo allo S.F.T.E. in applicazione del prezzario unico regionale aggiornato ai sensi dell'articolo 26, comma 2, del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 approvato con decreto n. 17/Gab. del 29/06/2022 Regione Sicilia;
- Trasmissione Allegato B (azzeramento preassegnazione istanza ID 741 articolo 26) prot. 9102 del 05/12/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- In fase di ultimazione la progettazione definitiva ed esecutiva;
- Approvazione progetto esecutivo e appaltabilità gara prevista entro il I trimestre 2023.

**17. Siracusa, Via Algeri n. 42-44-46-48, 54 Alloggi CUP: I39J21017840006.**

- Inserimento anagrafica progetto e relativo Q.E. su portale BDAP/MOP;
- Trasmissione S.F.T.E. prot. 5918 del 05/08/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Determina Dirigenziale n. 119 del 10/10/2022 di riapprovazione del Q.E. relativo allo S.F.T.E. in applicazione del prezzario unico regionale aggiornato ai sensi dell'articolo 26, comma 2, del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 approvato con decreto n. 17/Gab. del 29/06/2022 Regione Sicilia;
- Trasmissione Allegato B (azzeramento preassegnazione istanza ID 742 articolo 26) prot. 9102 del 05/12/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- In fase di ultimazione la progettazione definitiva ed esecutiva affidata con determina dirigenziale n. 92 del 20/12/2021;
- Approvazione progetto esecutivo e appaltabilità gara prevista entro il I trimestre 2023.

**18. Siracusa, Via Cassia n. 40-42, 22 Alloggi CUP: I39J21017770006.**

- Inserimento anagrafica progetto e relativo Q.E. su portale BDAP/MOP;

- Trasmissione S.F.T.E. prot. 5916 del 05/08/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Determina Dirigenziale n. 120 del 10/10/2022 di riapprovazione del Q.E. relativo allo SFTE in applicazione del prezzario unico regionale aggiornato ai sensi dell'articolo 26, comma 2, del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 approvato con decreto n. 17/Gab. del 29/06/2022 Regione Sicilia;
- Trasmissione Allegato B(azzeramento preassegnazione istanza ID 745 articolo 26) prot. 9102 del 05/12/2022 all'Assessorato competente della Regione Sicilia;
- Conclusa la progettazione definitiva ed esecutiva;
- In fase di Approvazione progetto esecutivo;
- Appaltabilità gara prevista entro il I trimestre 2023.

**PROGETTO LENTINI VIA SPINA** - Ristrutturazione edilizia degli immobili " ex consorzio Agrario" ed " Ex lavatoio" CUP: I67H21006670006:

- Accordo di Programma tra M.I.T. e Regione Siciliana per la realizzazione di interventi di riqualificazione urbana nella Regione Siciliana tramite il riutilizzo di residui, economie e mancate assegnazioni rivenienti dai programmi statali P.R.U.A.C.S, P.N.E.A. e "20.000 abitazioni in affitto" sottoscritto in data 09/02/2022;
- Determina Dirigenziale n. 75 del 15/07/2022 - Affidamento del servizio di progettazione definitiva, esecutiva e redazione del p.s.c. relativamente alla ristrutturazione edilizia degli immobili " Ex Consorzio Agrario " ed "Ex Lavatoio" in Lentini via Spina CUP: I67H21006670006 CIG: 9121322109;
- Acquisizione al prot. 7972 del 28/10/2022 degli elaborati progettuali per acquisizione pareri;
- Richiesta parere di conformità urbanistica e deposito PdC prot. 8532 del 17/11/2022 al Comune di Lentini;
- Parere di conformità urbanistica rilasciato e acquisito agli atti prot. 308 del 12/01/2023;
- Acquisizione progetto esecutivo prot. 309 del 12/01/2023;
- Portale Sismica della Regione Siciliana, "Istanza Autorizzazione Sismica" e "deposito" Progetto n. 115412 Ristrutturazione edilizia " Ex lavatoio" in Lentini Via Spina, in attesa di rilascio;
- Portale Sismica della Regione Siciliana, "Istanza Autorizzazione Sismica" e "deposito" Progetto n. 115413 ristrutturazione edilizia " Ex consorzio agrario " in Lentini via Spina, in attesa di rilascio;
- Portale Paesaggistica della Regione Siciliana, "Istanza Autorizzazione Paesaggistica" Progetto n. 26802 Ristrutturazione dell'immobile denominato "Ex Lavatoio", in attesa di rilascio;

**PROGETTO PRIOLO GARGALLO – Alloggi E.R.P. e Impianto Sportivo:** Costruzione di n° 18 alloggi in Priolo Gargallo ai sensi dell'accordo di programma del 09.03.2020 CUP: I71B21006710001:

- Acquisizione parere tecnico del R.U.P. in data 25/11/2022 di conformità elaborati progettuali a quanto previsto dall'art 23 del D.l.gs. 50/2016;
- Acquisizione parere del R.U.P. sul progetto definitivo e relativo Q.E. in data 25/11/2022;
- Determina Dirigenziale n. 02 del 09/01/2023 - Approvazione progetto definitivo e Q.E. per la costruzione di n° 18 alloggi in Priolo Gargallo ai sensi dell'accordo di programma del 09.03.2020 CUP: I71B21006710001;

Realizzazione di contenitore polifunzionale destinato ad attività sportive in Priolo Gargallo CUP: I71B21006720004:

- Determina dirigenziale n. 27 del 03/02/2022 - Affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva degli impianti elettrici, di riscaldamento e raffrescamento unitamente alle verifiche di cui alla legge 10/91 del contenitore polifunzionale destinato ad attività sportive in Priolo Gargallo CUP: I71B21006720004;
- Acquisizione con prot. n° 6017 del 14.08.2022 del progetto definitivo di Realizzazione di contenitore polifunzionale destinato ad attività sportive in Priolo Gargallo CUP: I71B21006720004;
- Acquisizione parere tecnico del R.U.P. di conformità elaborati progettuali a quanto previsto dall'art 23 del D.l.gs. 50/2016;
- Acquisizione parere del R.U.P. sul progetto definitivo e relativo Q.E.;
- Determina Dirigenziale n. 01 del 09/01/2023 - Approvazione progetto definitivo e Q.E. per la realizzazione di contenitore polifunzionale destinato ad attività sportive in Priolo Gargallo CUP: I71B21006720004;

**PROGETTO SOLARINO: Ristrutturazione edilizia palazzina in Solarino "Cda Trigona":**

- Determina Dirigenziale n. 86 del 03/08/2022 - Affidamento dell'incarico di redazione della perizia per la demolizione dei ruderi siti in Solarino, via Aldo Moro residuali dell'intervento di n. 18 alloggi, di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e contestuale affidamento dell'incarico per la progettazione di fattibilità tecnico-economica e definitiva relativa ad un intervento di ristrutturazione edilizia che prevede, oltre alla demolizione, la costruzione di n. 10 alloggi in Solarino;
- Inserimento nel programma Triennale delle Opere Pubbliche tra le Opere Incompiute ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025;

**PROGETTO NOTO VIA SONNINO:** Lavori di manutenzione dell'edificio sito a Noto in Via Sonnino s.n.c., CUP: I89F20000210002:

- Emissione da parte della D.L. dello stato finale in data 03/01/2022;
- Emissione da parte della D.L. della relazione sul conto finale e del Certificato di regolare esecuzione in data 05/01/2022;
- Determina Dirigenziale n. 02 del 10/01/2022 - Approvazione ammissibilità certificato di regolare esecuzione e quadro finale di spesa dei lavori di manutenzione dell'edificio sito a Noto in Via Sonnino s.n.c., CUP: I89F20000210002 CIG: 8380617FEA;

**PROGETTO PORTOPALO VIA VERDI:** Lavori di manutenzione straordinaria di n° 20 alloggi in Portopalo di Capo Passero CUP: 169F20000180002. CIG: 8381686219:

- Determina Dirigenziale n. 52 del 07/03/2022 - Approvazione perizia di variante e suppletiva dei lavori di manutenzione straordinaria di n° 20 alloggi in Porto Palo di Capo Passero CUP: 169F20000180002. CIG: 8381686219;
- Perizia di variante e suppletiva e relativo quadro di spesa autorizzato con D.D.G. n. 1769 del 24/06/2022 dal Dirigente Generale del competente Assessorato;
- 06/07/2022 – Ultimazione Lavori;
- Emissione da parte della D.L. dello stato finale in data 02/09/2022;
- Determina Dirigenziale n. 127 del 03/11/2022 - Approvazione della variazione del quadro di spesa dei lavori di manutenzione straordinaria di n° 20 alloggi in Porto Palo di Capo Passero CUP: 169F20000180002, CIG: 8381686219 per la liquidazione degli oneri di conferimento a discarica effettivamente sostenuti dalla Ditta appaltatrice;
- Emissione da parte della D.L. della relazione sul conto finale e del Certificato di regolare esecuzione in data 08/01/2022;
- Determina Dirigenziale n. 133 del 18/11/2022 - Approvazione ammissibilità certificato di regolare esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria di n° 20 alloggi in Portopalo di Capo Passero CUP: 169F20000180002. CIG: 8381686219;

**PROGETTO SIRACUSA VIA BONINCONTRO:** Lavori di riqualificazione energetica e manutenzione straordinaria nel complesso edilizio di n° 16 alloggi in Siracusa Via Bonincontro n° 4. CUP: I39F20000090002:

- Emissione da parte della D.L. della relazione sul conto finale e del Certificato di regolare esecuzione in data 24/03/2022;
- Determina Dirigenziale n. 134 del 23/11/2022 - Approvazione nuovo quadro di spesa dei lavori di riqualificazione energetica e manutenzione straordinaria nel complesso edilizio di n° 16 alloggi in Siracusa Via Bonincontro n° 4. CUP: I39F20000090002 CIG: 8381800020 per la liquidazione degli oneri di conferimento a discarica effettivamente sostenuti dalla Ditta appaltatrice;
- Determina Dirigenziale n. 07 del 31/01/2023 - Ammissibilità del Certificato di regolare esecuzione Lavori di riqualificazione energetica e manutenzione straordinaria

nel complesso edilizio di n° 16 alloggi in Siracusa Via Bonincontro n° 4. CUP: I39F20000090002;

**PROGETTO AUGUSTA C. DA SCARDINA:** Lavori di “completamento di n° 90 alloggi in Augusta c. da “Scardina” CUP: I52H19000160002:

- Determina Dirigenziale n. 44 del 21/02/2022 - Approvazione perizia di variante e suppletiva dei lavori di “completamento di n° 90 alloggi in Augusta c.da “ Scardina CUP: I52H19000160002 - CIG: 8197869781;
- Perizia di variante e suppletiva e relativo quadro di spesa autorizzato con D.D.G. n. 1768 del 24/06/2022 dal Dirigente Generale del competente Assessorato;
- Emissione S.A.L. n. 5 del 12/04/2022 d’importo € 1.423.095,67;
- Emissione S.A.L. n. 6 del 26/08/2022 d’importo € 1.764.351,35;
- Emissione S.A.L. n. 7 del 27/11/2022 d’importo € 2.043.628,80;
- In corso l’elaborazione dello stato finale.

**REALIZZAZIONE STRALCIO VIABILITÀ EX COMPARTO M IN AUGUSTA C.DA SCARDINA:**

- Determina Dirigenziale n. 66 del 31/05/2022 - Approvazione del progetto Esecutivo per la realizzazione di uno stralcio della viabilità dell’ex comparto “M” in Augusta c. da “Scardina” di collegamento tra la traversa “ Scardina” e la palazzina IACP e della cooperativa Adonai;
- Determina Dirigenziale n. 122 del 14/10/2022 - Approvazione del nuovo quadro di spesa a seguito di aggiornamento economico per la realizzazione di uno stralcio della viabilità dell’ex comparto “M” in Augusta c.da “ Scardina “ di collegamento tra la traversa “ Scardina” e le palazzine dello IACP e della cooperativa Adonai;

**INTERVENTI PO FERS 2014/2020**

**Intervento di efficientamento e riqualificazione energetica del fabbricato sede dell'Istituto Autonomo Case Popolari della Provincia di Siracusa - Azione 4.1.1 - Asse prioritario 4 - PO FESR 2014-2020 C.I.G. 7992480325 - C.U.P. I38B18000070006 - Codice Caronte SI\_1\_19963:**

- Emissione del Certificato di Collaudo Tecnico Amministrativo prot. 2430 28.03.2022;
- Determina Dirigenziale n. 64 del 18/05/2022 - Approvazione certificato di collaudo tecnico amministrativo e quadro economico finale dell’intervento di efficientamento e riqualificazione energetica del fabbricato sede dell'Istituto Autonomo Case Popolari della Provincia di Siracusa - Azione 4.1.1 - Asse prioritario 4 - PO FESR 2014-2020 G.I.G. 7992480325 - C.U.P. I38B18000070006 - Codice Caronte SI\_1\_19963;

- Emissione in data 18/05/2022 della Relazione di conformità del Servizio di consulenza per l'analisi energetica, di assistenza alla redazione del progetto esecutivo, di assistenza alla direzione dei lavori di "riqualificazione energetica della sede dello I.A.C.P. di Siracusa", nonché le funzioni di energy manager dell'ente relativo al progetto PO FESR 2014/2020 azione 4.1.1.2 CODICE CARONTE: SI 1 19963 CUP: I38B18000070006 CIG: Z99223BFC2;
- Determina Dirigenziale n. 85 del 01/08/2022 - Approvazione dello stato finale, relazione sul conto finale e certificato di regolare esecuzione del servizio di divulgazione, promozione e monitoraggio per interventi di ecoefficienza e riduzione di consumi di energia primaria del fabbricato sede dell'Istituto Autonomo Case Popolari della Provincia di Siracusa, CUP: I38B18000070006 - Codice Caronte SI\_1\_19963 - CIG: ZAC2DC0254;
- Determina Dirigenziale n. 85 del 01/08/2022 - Disimpegno somme sulla Piattaforma Caronte 4.0 – PO FESR 2014-2020 - C.U.P. I38B18000070006 - Codice Caronte SI\_1\_19963 – Asse Prioritario - 4.1.1 - Efficientamento e riqualificazione energetica dell'Istituto Case Popolari della provincia di Siracusa;
- Dichiarazione di conformità degli interventi prot. 6797 del 20/09/2022;
- Dichiarazione Operazione completata Funzionante e in Uso - prot. 6799 del 20/09/2022;
- Relazione Finale Operazione prot. 6798 del 20/09/2022;
- Conclusione operazioni sulla Piattaforma SIL Caronte 4.0;
- Trasmissione all'Assessorato competente della Regione Sicilia della Richiesta di saldo prot. 6844 del 22/09/2022 con relativi allegati.

**Intervento di rifunionalizzazione, riuso, adeguamento sismico, riqualificazione energetica dell'immobile sito in Siracusa - C.so Umberto nn°200-206, denominato "ex albergo scuola" progetto a valere sull'Azione 9.4.1. - del POR FESR 2014-2020 CUP I38B18000020006 Codice Caronte SI\_1\_18116 CIG: 8329204494:**

- Affidamento servizi vari, propedeutici alla prosecuzione dei lavori;
- Emissione S.A.L. n. 1 del 16/06/2022 d'importo € 706.105,02;
- Emissione S.A.L. n. 2 del 28/11/2022 d'importo € 1.427.431,98;
- Rendicontazione e monitoraggio sulla piattaforma Caronte 4.0 con contestuale trasmissione dati all'Assessorato competente della Regione Sicilia.

#### **PROGETTO NUOVO ARCHIVIO CARTACEO**

Nel corso dell'esercizio è stato inoltre realizzato un progetto, non preventivamente programmato, relativo al trasferimento e alla rifunionalizzazione dell'archivio cartaceo nei nuovi ambienti realizzati con la chiusura di parte dei portici e dei garage nei bassi della sede.

Personale impiegato nel Progetto Archivio:

- Coordinatore: Geom. Massimo Tuccitto

- Collaboratori:
- Geom. Sergio Puzzo
- Sig. Rosario Urso

Le attività fondamentali hanno riguardato dapprima il trasferimento della documentazione, quindi la predisposizione e installazione di tutte le strutture metalliche su cui allocare i faldoni.

Successivamente, sono state realizzate le seguenti attività dal personale interno:

- la selezione, la pulizia e la bonifica dei faldoni;
- lo scarto degli atti senza rilevanza archivistica;
- la inventariazione, la collazione e la ricostruzione dei singoli fascicoli;
- il posizionamento dei nuovi faldoni nella struttura archivistica per aree di competenza.

Il risultato finale è stato raggiunto entro il 20 dicembre 2022 e ha consentito per la prima volta in oltre cento anni di storia dell'Istituto di realizzare un archivio cartaceo funzionale che consentirà, nel prosieguo, di avviare, con uno step successivo, la digitalizzazione della documentazione archiviata.

## **QUADRO RIEPILOGATIVO DELLE ATTIVITA' TECNICHE DELL'ENTE**

Alla fine dell'esercizio 2021 le attività tecnico – costruttive dell'Ente presentano la seguente situazione:

### **INTERVENTI FINANZIATI DAL PO.FESR DELLA REGIONE SICILIA MISURA 9.4.1.**

Per quanto concerne l'intervento relativo alla *“Rifunzionalizzazione e riuso, adeguamento sismico, riqualificazione energetica dell'immobile sito in Siracusa C.So Umberto nn°200-206, denominato ex albergo scuola”* Codice Caronte SI\_1\_18116:

- con **Determina dirigenziale n. 1 del 04/01/2021** i lavori sono stati definitivamente **aggiudicati** al R.T.I. composto da **“Consorzio Stabile Medil S.c.p.A.”** (capogruppo/mandataria) Esecutrice: Euroinfrastrutture S.R.L.-Unipersonale, Mammana Michelangelo (mandante) e COSPIN S.r.l. Unipersonale (mandante) che ha offerto un ribasso d'asta del 20.00% per un importo netto contrattuale di €. 7.040.503,07 di cui € 263.761,07 oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.
- **Il contratto d'appalto è stato stipulato in data 18/02/2021 con rep. interno n. 364;**
- Sono, quindi, stati avviati i lavori relativi.

**Per quanto concerne il secondo bando a valere sulla stessa misura: *“Interventi di potenziamento del patrimonio pubblico esistente e di recupero di alloggi di proprietà pubblica dei Comuni e ex IACP per incrementare la disponibilità di alloggi sociali e servizi abitativi per categorie fragili per ragioni economiche e sociali. Interventi infrastrutturali finalizzati alla sperimentazione di modelli innovativi sociali e abitativi”* – POR FERS SICILIA 2014-2020 - D.D.G. N. 2793 DEL 30/10/2019, si precisa quanto segue:**

- l'I.A.C.P. di Siracusa ha partecipato al suindicato avviso giusta istanza prot. n. 1390-2020 trasmessa via PEC il 13/02/2020, previa stipula di un protocollo d'intesa con il Comune di Lentini;

Il progetto prevede:

- a) *La ristrutturazione del complesso immobiliare in Lentini, via Francesco Spina nn. 1 e 3 denominato “ex Consorzio Agrario” con prevalente destinazione abitativa sociale, con la realizzazione di 17 alloggi sociali nei piani superiori del fabbricato e di servizi commerciali nel piano terra;*
- b) *La ristrutturazione dell’immobile denominato “ex lavatoio” e la riqualificazione delle aree circostanti di proprietà del Comune di Lentini, con destinazione a servizi aventi natura sociale e di governance del territorio (urban center, arredo urbano, piantumazione essenze arboree, panchine, cestini, pensilina per ombreggiatura) .*
- L’intervento è stato inserito nella graduatoria definitiva dei progetti finanziabili approvata con il **D.D.G. n. 4373 del 30/10/2020 del D.I.M.T. .**
  - Successivamente l’opera è stata finanziata con i fondi dell’Accordo di Programma stipulato il 9/02/2022 tra il M.I.M.S. e la Regione Sicilia -Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità.

**Allo stato l’Ente sta procedendo alla realizzazione della progettazione definitiva ed esecutiva delle opere previste nel Piano di Fattibilità Tecnico Economico a suo tempo presentato.**

**Per quanto riguarda il quadro complessivo delle opere in fase di esecuzione e/o definizione si evidenzia quanto risulta:**

**INTERVENTI COSTRUTTIVI GIA’ FINANZIATI DA REALIZZARE NEL  
TRIENNIO 2023 - 2024 – 2025**

<b>DENOMINAZIONE OPERA</b>	<b>STIMA COSTO COMPLESSIVO</b>	<b>FONTI DI FINANZIAMENTO</b>	<b>STATO</b>
Augusta Lavori di completamento n. 90 Alloggi Cda Scardina	2.800.000,00	Delibera Giunta Regionale n. 364 del 10 ottobre 2019	Lavori in corso di completamento
Rifunionalizzazione ex Albergo Scuola Siracusa	11.650.000,00	PO FESR 2014/2020 Azione 9.4.1 Pot. del Patrimonio Pubblico D.A. Infrastrutture 19/12/17	Lavori avviati in esecuzione
Intervento di Edilizia sperimentale in Siracusa Via Santi Amato Costruzione n. 12 alloggi di E.S.	1.549.371,00	L. 457 art. 2 co. 1 lett. F	Progetto Esecutivo Da aggiornare
RPE e Adeguamento Energetico Siracusa Via Bonincontro n. 4 gruppo 16 alloggi	794.799,00	Delibera Giunta Regionale n 193 del 21/05/2020	Lavori completati e in corso di collaudo
RPE e Adeguamento Energetico Portopalo Via Verdi gruppo 20 alloggi	862.961,00	Delibera Giunta Regionale n 193 del 21/05/2020	Lavori completati e in corso di collaudo
<b>TOTALE</b>	<b>17.657.131,00</b>		

**PROGETTI PRESENTATI E FINANZIATI A VALERE SUL  
PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA  
RESIDENZIALE PUBBLICA “*SICURO, VERDE E SOCIALE*”;  
(DECRETO N. 3635 DEL 23/11/2021 DEL DIRIGENTE GENERALE D.I.M.T.)**

**PROGETTI ESECUTIVI IN FASE DI APPALTO**

<b>INTERVENTO</b>	<b>UBICAZIONE</b>	<b>IMPORTO Q.E. AGGIORNATO*</b>
Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	Avola Via Fontana III Traversa Edificio A n.18 alloggi; CUP: I69J21016930006	1.207.500,00 €
Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	Avola Via Fontana III Traversa Edificio B n.18 alloggi; CUP: I69J21016940006	1.207.500,00 €
Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	Canicattini Bagni Via Falcone n. 4 - 6 gruppo n. 8 alloggi; CUP: I99J21015790006	517.500,00 €
Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	Canicattini Bagni Via San Nicola I Traversa n. 3 - 5 gruppo n. 12 alloggi; CUP: I99J21015770006	1.035.000,00 €
Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	Canicattini Bagni Via San Nicola II Traversa n. 15-17-19 gruppo n. 16 alloggi; CUP: I99J21015780006	1.265.000,00 €
Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	Melilli, Via P. Neruda n. 2/E - 14 Alloggi; CUP: I79J21017150006	862.500,00 €
Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	Priolo Gargallo, Via De Gasperi n. 36 Gruppo 28 Alloggi – Edificio 3; CUP: I79J21017280006	1.759.500,00 €
Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	Priolo Gargallo, Via A. De Gasperi n. 36 – 55 Alloggi Edifici 1-2; CUP: I79J21017200006	5.347.500,00 €
Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	Rosolini via R. Errante gruppo 18 alloggi, CUP: I29J21016130006	1.207.500,00 €
Manutenzione straordinaria	Siracusa, Ortigia - Graziella, CUP: I37H21008260006	920.000,00 €
Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	Siracusa, Via Cassia n. 44-46, 14 Alloggi, CUP: I39J21017780006	980.000,00 €
Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	Siracusa, Via Lazio n. 61 Pal. 15 - 12 Alloggi, CUP: I39J21017730006	575.000,00 €
Manutenzione straordinaria chiusura portici	Avola - Via Boccaccio Ex Via Santa Lucia	690.000,00 €
<b>TOTALE FINANZIAMENTO</b>		<b>17.574.500,00</b>

## STUDI DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICO

INTERVENTO	UBICAZIONE	IMPORTO Q.E.
Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	Augusta - Via Frixia Gruppo 24 Alloggi - Cup_I59j21019560006	1.534.400,00 €
Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	Augusta - Via O.M. Corbino - 6 Alloggi Cup_I59j21019480006	450.000,00 €
Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	Buscemi - Via Sturzo 8 20 Alloggi - Cup_I89j21017880006	1.380.000,00 €
Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	Siracusa - Via Algeri N. 42-44-46-48 - 54 Alloggi - Cup_I39j21017840006	3.724.020,00 €
Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	Siracusa - Via Cassia N. 40-42 - 22 Alloggi - Cup_I39j21017770006	1.342.000,00 €
<b>TOTALE FINANZIAMENTO</b>		<b>8.430.420,00 €</b>

## PROGRAMMAZIONE NUOVE ATTIVITA'

INTERVENTO	TIPOLOGIA INTERVENTO	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	IMPORTO PRESUNTO
Priolo Gargallo	Accordo di Programma Realizzazione n. 18 Alloggi Sociali e Infrastrutture Sportive	Progetto esecutivo	€ 3.226.000,00
Lentini" - ristrutturazione edilizia immobile Lentini "ex Consorzio Agrario" e recupero edilizio fabbricato "ex lavatoio"	PIANO INTEGRATO LOCALE Realizzazione n. 17 Alloggi Sociali e Servizi al territorio Azione 9.4.1 del PO FERS della Regione Sicilia 2014 – 2020 (D.D.G. n. 2793 del 30/10/ 2019)	Progetto esecutivo	€ 4.474.000,00
Comune di Siracusa	Protocollo d'Intesa realizzazione Area Mercatale Coperta	Studio di Fattibilità Tecnico Economica	-

L'Ente ha conseguito nel corso dell'anno i risultati illustrati svolgendo in maniera diretta la maggior parte delle attività tecniche al proprio interno, con proprie risorse umane e un conseguente notevole risparmio finanziario.

### CONCLUSIONI

In conclusione, sulla scorta delle considerazioni svolte, si ritiene di poter affermare che:

- l'attività amministrativa dell'Ente nel corso dell'esercizio 2022 si è svolta in modo regolare, nel rispetto della normativa vigente e conformemente agli indirizzi formulati in sede di programmazione;
- tutti gli obiettivi stabiliti per ciascuno dei centri di spesa in cui si articolano le strutture dell'Ente siano stati correttamente raggiunti.

**Il Direttore Generale**  
*F.to Dott. Marco Cannarella*